

《中小医院急诊科及ICU工作手册》

图书基本信息

书名：《中小医院急诊科及ICU工作手册》

13位ISBN编号：9787509162170

10位ISBN编号：7509162173

出版时间：2012-12

出版社：人民军医出版社

页数：283

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《中小医院急诊科及ICU工作手册》

前言

近20年来，急诊医学和危重病急救医学发展迅速，急危重症患者既是急诊科救治的主要对象，又是重症监护室（ICU）收治的主要人群。急诊和ICU是急危重症患者救治不可分割的两个环节，急诊ICU-体化是提高急诊和ICU质量的有效机制。规模小而分散的ICU不利于医疗资源的集中使用，更不利于专业水平的提高，因此规范急诊和ICU建设显得日益重要。为了提高中小医院急诊科和ICU的服务质量，我们在总结江苏省、上海市、浙江省中小医院急诊、ICU质控经验的基础上，参照急诊、ICU专业质控标准，编写了《中小医院急诊科及ICU工作手册》。在编写过程中，我们多次征求中小医院急诊科、ICU专家和相关医护人员意见，得到相关医院的大力支持，在此表示衷心的感谢。希望本书的出版，能对全国中小医院急诊科和ICU建设起到积极的推动作用，并在今后的工作实践中不断加以完善，使其逐步成为中小医院急诊科和ICU从业人员的行为准则和行业质控标准。

《中小医院急诊科及ICU工作手册》

内容概要

《中小医院急诊科及ICU工作手册》共12章，内容包括概论、急诊工作基本要求、急诊科工作制度、院前急救、院内急救、急诊观察室（病房）的建设与管理、ICU建设与管理规范、常用急救技术操作常规、急诊医疗文书规范、常用抢救仪器设备操作规程、急诊常用药品、急危重症救治程序等。

书籍目录

第1章 概论

- 一、急诊医学的意义与现状
- 二、急诊医学的未来与展望

第2章 急诊工作基本要求

第一节 急诊科基本配置

- 一、急诊床位和医师配备
- 二、抢救室配置

第二节 急诊医疗服务规范

- 一、急诊人员医德修养
- 二、急诊人员行为规范
- 三、急诊人员准入要求

第三节 急诊科人员职责

- 一、科主任职责
- 二、护士长职责
- 三、急诊组长职责
- 四、急诊医师职责
- 五、预检、分诊护士职责
- 六、接诊室护士职责
- 七、抢救室护士职责
- 八、输液室护士职责

第四节 急诊医师基本技能要求

第3章 急诊科工作制度

第一节 日常工作制度

- 一、急诊日常运行制度
- 二、首诊负责制
- 三、急诊分诊和导医工作制度
- 四、急诊患者接诊及护送入院制度
- 五、急诊抢救制度
- 六、急诊收治入院制度

第二节 管理工作制度

- 一、急诊医嘱执行制度
- 二、急诊报告制度
- 三、急诊科医师值班制度
- 四、急诊科交接班制度
- 五、急诊科备班制度
- 六、急诊诊区管理制度
- 七、急诊科三级查房制度
- 八、急诊科疑难病例讨论制度
- 九、急诊科死亡病例讨论制度
- 十、急诊科医疗质量管理制度
- 十一、急诊科医疗风险管理制度

第三节 沟通与协调制度

- 一、医患沟通制度
- 二、医护间沟通与协调

第四节 灾害事故急救管理制度

- 一、灾害急救医疗卫生管理制度
- 二、地震现场救护管理制度

- 三、洪灾淹溺救护管理制度
- 四、道路交通事故急救管理制度
- 五、火灾事故急救管理制度
- 六、空难事故急救管理制度
- 第五节 其他制度
 - 一、紧急外派抢救制度
 - 二、涉及法律问题管理制度
 - 三、仪器设备使用维护制度
 - 四、急诊科培训与教育制度
 - 五、特殊情况处置规范
- 第4章 院前急救
 - 第一节 建立急救站
 - 一、急救站的类型与功能
 - 二、急救站设置
 - 三、急救站管理
 - 第二节 急救人员职责与素质要求
 - 一、各级各类人员职责
 - 二、人员素质与技能要求
 - 第三节 急救车辆配备
 - 一、急救车辆的分类
 - 二、普通型救护车技术性能要求
 - 三、监护型救护车技术性能要求
 - 第四节 医疗器械及药品配备
 - 一、医疗器械及药品配备原则
 - 二、普通型救护车药品配备标准
 - 三、监护型救护车药品配备标准
 - 四、普通型救护车器械配备标准
 - 五、监护型救护车器械配备标准
 - 六、重大急救备用的药品物资
 - 第五节 急救工作流程
 - 一、医师急救工作流程
 - 二、护士急救工作流程
 - 三、驾驶员急救工作流程
 - 四、担架员急救工作流程
 - 第六节 急救医疗服务规范
 - 一、规范化服务用语
 - 二、仪表行为规范
 - 三、急救医师服务规范
 - 四、急救护士服务规范
 - 五、急救驾驶员服务规范
 - 六、急救担架员服务规范
- 第5章 院内急救
 - 第一节 急救绿色通道
 - 一、基本要求
 - 二、运行规定
 - 三、人员职责要求
 - 第二节 接诊工作要求
 - 一、预检与分诊
 - 二、接诊

第三节 抢救与复苏

- 一、抢救室布局
- 二、抢救室工作要求
- 三、急诊抢救制度
- 四、多发伤抢救
- 五、抢救室物品配备
- 六、复苏室布局
- 七、复苏室工作制度

第四节 急诊治疗室工作制度

- 一、清创室
- 二、手术室
- 三、洗胃室
- 四、输液室
- 五、治疗室
- 六、注射室
- 七、石膏室
- 八、辅助科室

第6章 急诊观察室（病房）的建设与管理

第一节 基本建设与技术要求

- 一、急诊观察室与病房设计要求
- 二、急诊观察室与病房组织建制
- 三、急诊观察室与病房专业人员技能要求
- 四、急诊观察室与病房监测技术规范
- 五、急诊观察室与病房收治、转出标准

第二节 管理制度

- 一、常规医疗工作制度
- 二、急诊观察病房制度
- 三、病情告知和谈话制度
- 四、急诊观察室与病房抢救工作制度
- 五、治疗室工作制度
- 六、病房清洁卫生制度
- 七、消毒隔离制度
- 八、被服和药品保管制度
- 九、麻醉药品保管清点制度
- 十、院内感染预防制度
- 十一、检验标本管理制度
- 十二、检验差错事故登记报告制度
- 十三、入住急诊观察室与病房须知（范例）
- 十四、急诊病房医师工作须知

第三节 各类人员职责

- 一、科主任职责
- 二、主任（副主任）医师职责
- 三、主治医师职责
- 四、住院医师职责
- 五、护士长职责
- 六、护士职责
- 七、护士组长（每个班次中主要负责护士）职责
- 八、勤杂保洁员职责

第7章 ICU建设与管理规范

第一节 ICU基本建设要求及分级标准

一、ICU建设设计要求

二、ICU分级标准

第二节 人员技能与医疗设备要求

一、人员配备与专业技能

二、ICU监测技术规范和医疗设备的配备

第三节 ICU收治、转出标准

一、概况

二、各种疾病的收入、转出指征

第8章 常用急救技术操作常规

一、非同步电复律除颤术

二、氧气疗法

三、球囊面罩加压通气术

四、气管插管术

五、快速经皮气管造口术

六、环甲膜穿刺和环甲膜切开术

七、气管切开术

八、无创机械通气术

九、有创机械通气术

十、异物卡喉窒息的Heimlich手法

十一、深静脉置管术

十二、中心静脉压力监测术

十三、有创动脉压力监测术

十四、胃肠减压术

十五、洗胃术

十六、三腔双囊管压迫止血术

十七、胸膜腔穿刺术

十八、套管针胸膜腔闭式引流术

十九、心包腔穿刺术

二十、腹腔穿刺术

二十一、腰椎穿刺术

二十二、导尿术

第9章 急诊医疗文书规范

第一节 急诊病历

一、病历的价值

二、书写病历的意义

三、病历书写的原则

四、急诊病历书写要求

五、急诊病历的内容

六、病历书写注意事项

七、打印病历的要求

第二节 急诊抢救记录与急诊观察病历

一、急诊抢救记录

二、急诊观察室病历

第三节 知情同意书

一、概念

二、医疗告知的形式

三、医疗告知的对象

四、医疗告知的要求

五、医疗告知的内容

六、知情同意书履行的主体

七、知情同意书的种类和内容

第四节 处方

一、处方的书写规则

二、处方的开具要求

三、处方标准

第五节 诊断证明

第10章 常用抢救仪器设备操作规程

一、监护仪操作规程

二、心电图机操作规程

三、电除颤仪操作规程

四、呼吸机操作规程

五、电动洗胃机操作规程

六、电动吸引器操作规程

七、简易呼吸器操作规程

第11章 急诊常用药品

一、中枢神经兴奋药

二、抗休克血管活性药

三、强心药

四、抗心律失常药

五、降血压药

六、血管扩张药

七、利尿药

八、脱水药

九、镇静药

十、解热药

十一、镇痛药

十二、平喘药

十三、止吐药

十四、促凝血药

十五、解毒药

十六、激素类药

十七、水、电解质酸碱平衡药

十八、抗过敏药

十九、其他

第12章 急危重症救治程序

一、心肺复苏急救程序

二、院内（成人）双人心肺复苏术

三、严重心律失常急救程序

四、电击除颤操作流程

五、急性左侧心力衰竭急救程序

六、急性心肌梗死急救程序

七、心脏压塞急救程序

八、呼吸困难急救程序

九、窒息急救程序

十、急性肺损伤/急性呼吸窘迫综合征急救程序

十一、呼吸衰竭急救程序

十二、哮喘发作急救程序

- 十三、咯血急救程序
- 十四、自发性气胸急救程序
- 十五、休克急救程序
- 十六、急性上消化道大出血急救程序
- 十七、弥散性血管内凝血急救程序
- 十八、急性肾衰竭急救程序
- 十九、急性肝衰竭急救程序
- 十、肝性脑病急救程序
- 十一、周期性瘫痪急救程序
- 十二、水、电解质平衡失调急救程序
- 二十三、酸碱平衡失调急救程序
- 二十四、糖尿病酮症酸中毒急救程序
- 二十五、糖尿病高渗性昏迷急救程序
- 二十六、高热急救程序
- 二十七、昏迷急救程序
- 二十八、抽搐急救程序
- 二十九、癫痫持续状态急救程序
- 三十、脑疝急救程序
- 三十一、急性脑卒中急救程序
- 三十二、中枢神经系统感染急救程序
- 三十三、高血压急症急救程序
- 三十四、羊水栓塞急救程序
- 三十五、产后出血急救程序
- 三十六、子痫急救程序
- 三十七、急性中毒急救程序
- 三十八、中暑急救程序
- 三十九、多发伤复合伤急救程序
- 四十、脊柱和脊椎交通伤急救程序
- 四十一、电击伤急救程序
- 四十二、溺水急救程序
- 四十三、谵妄的诊断与处置

……

章节摘录

版权页：插图：（10）车辆发生机械事故，由车管科或分管主任组织有关技术人员进行鉴定、调查，分清责任并进行处理。（11）未经领导批准，救护车不得私自出站。3.车辆维修保养为确保车辆正常行驶，要做到有计划地安排车辆维修保养。（1）实行定人、定车、定检查、定保养制度，做到勤检查、勤调整、勤保养，力争做到每天三段查，随时保持车辆良好的技术性能。（2）车辆必须保持清洁，平时视车辆情况自行清洗，每周有一天为车辆保养日，在不耽误工作的情况下，必须整车全面清洗，并进行例行保养。（3）做到不超保、不脱保，车辆每行驶2500km进行1次保养，行驶17500km进行二级保养。（4）建立救护车档案。记录日检时车辆的技术状况。记录车辆行驶的公里数（按月记录，年终统计）。登记车辆配件更换的日期以及行驶的里程表总数。记录发动机中、大修，车壳翻新的时间及里程表总数。每月由组长收集救护车的技术状况记录，统一保管。（5）检查制度：每班次交接班时交班人员进行日常检查，接班人员予以确认，并在《救护车交接班检查记录表》进行登记。检查发动机机油量、水箱水量、制动液量、燃油储备量是否符合要求。启动发动机，检查是否有异响和漏水、漏油现象以及各仪表工作状况是否良好。检查车内灯光和车外灯光、电喇叭、雨刮器、警报器及车载电话是否能正常工作。检查车辆轮胎的气压是否符合规定，随车工具是否齐全。检查转向机构、油门、离合器的连接转动部位是否牢固可靠。检查发动机风扇皮带、空调压缩机皮带是否良好。车辆运行中注意观察发动机和底盘有无异响、异常气味，手、脚制动是否灵敏、有效，转向机构工作是否正常。适当时途中停车检查轮胎外表和气压，清除胎纹中的杂物，检查有无漏油、漏水、漏气，制动系统有无拖滞和发热现象，转向机构、操纵机构及各连接部位是否牢靠。收车后，清洁车辆外表及内部，检查车辆有无漏油、漏水、漏气现象，并按规定把车辆停放在指定位置。

精彩短评

1、翻阅方便，易携带。更倾向于急诊科

《中小医院急诊科及ICU工作手册》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com