

# 《学电脑办公/新手必读学电脑系列》

## 图书基本信息

书名：《学电脑办公/新手必读学电脑系列》

13位ISBN编号：9787894771780

10位ISBN编号：7894771783

出版时间：2010-8

出版社：清华同方光盘电子出版社

作者：怡丹科技工作室

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《学电脑办公/新手必读学电脑系列》

## 内容概要

《新手必读学电脑》系列手册是采用"全实例教学与多媒体自学"相结合的编写手法，详细地讲解了电脑初学者必须掌握的电脑基础知识、电脑实际操作和电脑应用技能。通过对知识点的图解式讲解来掌握该软件的实用技能技法，力求做到系统、全面、直观，充分体现了"家教式学电脑"手把手教与学的新模式，让读者学习电脑更轻松，是一本全方位掌握电脑技能的实用性图书。

丛书的特点基础讲解从基础知识入手，快速讲解软件和行业应用基础知识，使读者可以很快熟悉并掌握软件的基本操作，并以实例的形式来穿插讲解和巩固知识点。

重点提示对日常应用中容易出错的知识点，都通过"提示"、"注意"等形式醒目地罗列出来，以免读者在实际操作中再度出现这样的错误。

实用为主结合情景教学课堂实录，通过大量、实用的例子讲解知识的应用。充分考虑用户初学电脑的实用性，为了短时间内快速掌握电脑入门的技能，本手册以只讲"实用的、常用的"为写作出发点，真正做到读者"学得会，用得上"。

易学易用图解教学，步步引导，以"浅显易懂、通俗易懂"的文字进行讲述，简洁明了，读者可按"图解步骤"一步一步进行操作。

教学互补为了方便读者自学使用，具有交互式、多功能、超大容量的多媒体教学光盘还配有自学手册，这既是对光盘内容的互补讲解，又是一本完整的自学读本。

.....

## 书籍目录

第1章 键盘指法基础练习  
1.1 认识键盘的构成  
1.1.1 主键盘区各键的功能  
1.1.2 功能键区的功能  
1.1.3 光标控制键区各键的功能  
1.1.4 小键盘区的功能  
1.2 键盘操作基本要求  
1.3 基准键位和指法分区  
1.4 键盘应用基础练习  
1.4.1 基准键的练习  
1.4.2 E、I键的练习  
1.4.3 G、H键的练习  
1.4.4 R、T、Y、U键的练习  
1.4.5 Q、W、O、P键的练习  
1.4.6 V、B、NM键的练习  
1.4.7 Z、X、C键的练习  
1.4.8 数字键的练习  
1.4.9 常用键和符号键的练习  
1.5 综合指法练习  
1.5.1 左手混合练习  
1.5.2 右手混合练习

# 《学电脑办公/新手必读学电脑系列》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)