

《情景英语口语 每日一段》

图书基本信息

书名：《情景英语口语 每日一段》

13位ISBN编号：9787561146675

10位ISBN编号：7561146671

出版时间：1970-1

出版社：大连理工大学出版社

页数：267

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《情景英语口语 每日一段》

前言

英语口语每日一段系列包括《生活英语口语每日一段》、《情景英语口语每日一段》、《商务英语口语每日一段》和《旅游英语口语每日一段》。该系列书的编写理念是注重语言学习的交际性、实用性、社会性及广泛性。现在越来越多的人明白了这样一个道理：掌握一门语言不是老师手把手教出来的，也不是有限的课堂时间所能完成的，而主要还是靠“做中学”，即用语言做事，在做的过程当中学会使用语言。该套书的最大特点是为你提供了许多用语言做事的环境，包括模拟的和真实的交际情景以及有关生活、情景、商务、旅游等话题语言交际常用的套路和功能表达。学习语言的另外一个关键是坚持不懈地积！累，这一点要靠一定的语言学习动机和意志力。帮助你强化学习动力和意志的手段之一就是为你设计一个有效的学习日程及策略，所谓“每日一段”就是出自这样一种考虑。学习者可以每天挤出一点时间完成一个话题，通过不同情境和不同话题的交际训练，掌握在特定情景下一定量的基本表达。该套书的每一分册囊括260个话题（除周末外），每天设有“今日对话”、“情景再现”、“语境快递”、“应急典句”和“词语锦囊”板块。在每个话题中，又分别设有5个不同的交际情景。比如：“在餐馆”的情景下设有“怎样订餐”、“怎样点餐”、“怎样评论餐馆食物”、“怎样埋单”、“怎样抱怨”等等。全套书的范围广泛，话题具体，情景多样，内容丰富，项目齐全。有知识、技能、策略、功能等全方位引导训练。但愿通过“每日一段”的交际训练不仅使你增强“想学、能学、会学、坚持学”的信心，还为你拓展更宽的语言交际领域奠定基础，也就是说引发你对更多的交际领域产生需求。最后，编者在这里还诚恳地提上句关于外语自主学习的道理（也是这套书的指挥棒），它可不是简单的自学，真正的自主是对自己学习的管理、认知及环境的控制，真正的自主还可通过与别人的合作与监督得以发展。所以，你还可以在该系列书的学习与使用过程中尝试一下和别人的共同学习或其他你认为最适合你自己的学习方法，这才叫真正意义的自主学习。

《情景英语口语 每日一段》

内容概要

《情景英语口语每日一段》提供各种英语交际常用套路和功能表达，让你“边做边学”。全书囊括260个话题，设有“今日对话”、“情景再现”、“语境快递”、“应急典句”和“词语锦囊”板块，为你设计有效的每日学习日程及策略，真正达到“每日一段”，滴水穿石的作用。想成为英语口语达人一族？赶快告别搜肠刮肚的蹩口语，从此信手拈来，张口就说。

《情景英语口语 每日一段》

书籍目录

第一周 在家里星期一 怎样叫人起床星期二 怎样学做家务星期三 怎样学习烹饪星期四 怎样谈论婚姻星期五 怎样布置房间第二周 在街区星期一 怎样交结邻里星期二 怎样报怨噪音星期三 怎样谈论社区活动星期四 怎样爱护环境星期五 怎样谈论老年俱乐部第三周 在学校星期一 怎样谈论课堂学习星期二 怎样谈论考试成绩星期三 怎样谈论课外活动星期四 怎样看待课外兼职星期五 怎样准备毕业第四周 在图书馆星期一 怎样办理借书证星期二 怎样借阅图书星期三 怎样查询资料星期四 怎样交付罚款星期五 怎样续借图书第五周 在书店星期一 怎样购买图书星期二 怎样谈论签售活动星期三 怎样谈论畅销书星期四 怎样订购图书星期五 怎样谈论盗版光碟第六周 在公司星期一 怎样进行日常沟通星期二 怎样谈论办公内容星期三 怎样接待外宾星期四 怎样请假星期五 怎样安排工作第七周 在面试星期一 怎样参加面试星期二 怎样自我介绍星期三 怎样陈述理由星期四 怎样展望前景星期五 怎样询问待遇功能1 怎样描述第八周 商务谈判星期一 怎样谈论价格星期二 怎样安排运输星期三 怎样谈论支付条款星期四 怎样谈论保险金额星期五 怎样谈论合同条款第九周 在开会星期一 怎样主持会议星期二 怎样汇报工作星期三 怎样各抒己见星期四 怎样提出想法星期五 怎样表达厌倦开会第十周 在路上星期一 怎样问路指路星期二 怎样谈论迷路星期三 怎样谈论交通事故星期四 怎样谈论半路遇雨星期五 怎样谈论偶遇第十一周 在打电话星期一 怎样接听电话星期二 怎样表达不要挂断电话星期三 怎样表达打错电话星期四 怎样使用电话求助星期五 怎样电话预约第十二周 在公共汽车上星期一 怎样乘坐汽车星期二 怎样换乘汽车星期三 怎样表达拥挤星期四 怎样看待乘公交车星期五 怎样看待让座第十三周 在出租车上星期一 怎样选择最佳路线星期二 怎样表达走错了星期三 怎样提出要求星期四 怎样停车泊车星期五 怎样叫出租车第十四周 在火车站星期一 怎样咨询信息星期二 怎样购买车票星期三 怎样乘坐快车星期四 怎样检票上车星期五 怎样在火车上交谈功能2 怎样表达邀请第十五周 在汽车加油站星期一 怎样表达车没油了星期二 怎样要求添加汽油星期三 怎样使用自助油泵星期四 怎样要求加满机油星期五 怎样请人检查轮胎第十六周 在机场星期一 怎样预订机票星期二 怎样办理登机星期三 怎样表达航班延误星期四 怎样通过安检星期五 怎样询问候机信息第十七周 在飞机上星期一 怎样放置行李星期二 怎样处理晕机星期三 怎样在飞机上用餐星期四 怎样评论空中小姐星期五 怎样请求帮助第十八周 在海关星期一 怎样办理海关手续星期二 怎样填写入境卡星期三 怎样回答常见问题星期四 怎样通关报关星期五 怎样开包检查第十九周 在船上星期一 怎样预订船票星期二 怎样谈论装货卸货星期三 怎样乘坐轮船星期四 怎样应付晕船星期五 怎样描述美丽风景第二十周 在洗衣店星期一 怎样询问价格星期二 怎样使用自助洗衣机星期三 怎样干洗衣服星期四 怎样取衣服星期五 怎样抱怨服务第二十一周 在旅馆星期一 怎样预订房间星期二 怎样入住旅馆星期三 怎样要求客房服务星期四 怎样处理投诉星期五 怎样结账退房功能3 怎样表达借口第二十二周 在商场星期一 怎样请求帮助星期二 怎样挑选服装星期三 怎样讨价还价星期四 怎样使用现金付账星期五 怎样办理退货第二十三周 在超市星期一 怎样寻找货品星期二 怎样推荐商品星期三 怎样刷卡付款星期四 怎样谈论购物袋星期五 怎样表达商品脱销第二十四周 在邮局星期一 怎样邮寄特快专递星期二 怎样邮寄包裹星期三 怎样领取包裹星期四 怎样汇款星期五 怎样邮寄挂号信第二十五周 在银行星期一 怎样开立账户星期二 怎样存款星期三 怎样取款星期四 怎样兑换货币星期五 怎样兑换现金第二十六周 在医院星期一 怎样挂号星期二 怎样看医生星期三 怎样预约看医生星期四 怎样办理住院手续星期五 怎样看牙医第二十七周 在网吧星期一 怎样谈论网上冲浪星期二 怎样谈论网上购物星期三 怎样谈论网上聊天星期四 怎样谈论BBS星期五 怎样谈论电脑病毒第二十八周 在警察局星期一 怎样谈论报案星期二 怎样描述抢劫星期三 怎样求助民警帮忙星期四 怎样谈论警察与扒手星期五 怎样提供线索功能4 怎样表达失望第二十九周 在健身房星期一 怎样谈论健身俱乐部星期二 怎样谈论减肥星期三 怎样谈论健身操星期四 怎样谈论健身器材星期五 怎样谈论瑜伽第三十周 在美发店星期一 怎样谈论洗发星期二 怎样谈论剪发星期三 怎样谈论烫发星期四 怎样谈论染发星期五 怎样要求变换发型第三十一周 在美容院星期一 怎样谈论化妆星期二 怎样谈论美甲星期三 怎样谈论皮肤护理星期四 怎样谈论面膜星期五 怎样挑选化妆品第三十二周 在旅行星期一 怎样谈论旅行计划星期二 怎样谈论外出度假星期三 怎样谈论观光游览星期四 怎样谈论出国旅游星期五 怎样通过旅行社办理出国游第三十三周 在公园星期一 怎样谈论晨练星期二 怎样谈论划船星期三 怎样谈论野餐星期四 怎样谈论拍照星期五 怎样谈论风景第三十四周 在运动场星期一 怎样谈论运动会星期二 怎样谈论足球运动星期三 怎样谈论田径运动星期四 怎样谈论水上运动星期五 怎样谈论奥林匹克精神第三十五周 在剧场星期一 怎样谈论灯光和音响星期二 怎样谈论音乐会星期三 怎样谈论京剧星期四 怎样谈论戏剧星期五 怎样评论演出功能5 怎样表达抱怨第三十

《情景英语口语 每日一段》

六周 在周末星期一 怎样谈论睡懒觉星期二 怎样谈论逛街星期三 怎样谈论大扫除星期四 怎样谈论通宵上网星期五 怎样谈论忧郁星期第三十七周 在节假日星期一 怎样谈论春节星期二 怎样谈论圣诞节星期三 怎样谈论元宵节星期四 怎样谈论情人节星期五 怎样谈论中秋节第三十八周 在餐馆星期一 怎样谈论餐馆星期二 怎样点餐星期三 怎样谈论菜肴星期四 怎样抱怨餐馆服务星期五 怎样在餐馆结账第三十九周 在酒吧星期一 怎样邀请朋友去酒吧星期二 怎样点酒星期三 怎样在酒吧聊天星期四 怎样与陌生人搭讪星期五 怎样谈论愉快的夜晚第四十周 在聚会星期一 怎样发出邀请星期二 怎样谈论衣着星期三 怎样参加生日聚会星期四 怎样参加婚礼星期五 怎样参加鸡尾酒会第四十一周 在博物馆星期一 怎样购买门票星期二 怎样谈论文物星期三 怎样谈论历史博物馆星期四 怎样谈论自然博物馆星期五 怎样谈论美术馆第四十二周 在电影院星期一 怎样谈论去看电影星期二 怎样购买电影票星期三 怎样评论电影星期四 怎样谈论影星星期五 怎样谈论电影节功能6 怎样表达愤怒第四十三周 在动物园星期一 怎样谈论野生动物园星期二 怎样谈论珍稀动物星期三 怎样谈论百鸟园星期四 怎样谈论水族馆星期五 怎样谈论马戏表演第四十四周 在消遣星期一 怎样谈论杂志星期二 怎样谈论看电视星期三 怎样谈论宠物星期四 怎样谈论音乐星期五 怎样谈论登山第四十五周 在农村星期一 怎样谈论农场生活星期二 怎样谈论果园星期三 怎样谈论暖房星期四 怎样谈论机械化星期五 怎样谈论农村生活第四十六周 在城市星期一 怎样谈论高楼大厦星期二 怎样谈论快节奏的生活星期三 怎样谈论环境污染星期四 怎样谈论现代生活星期五 怎样谈论交通阻塞第四十七周 在国外星期一 怎样谈论租房星期二 怎样谈论求学生活星期三 怎样谈论复活节星期四 怎样开餐馆星期五 怎样谈论文化冲击第四十八周 在英国星期一 怎样评论伦敦星期二 怎样看英国人星期三 怎样谈论海德公园星期四 怎样谈论伦敦景观星期五 怎样看牛津和剑桥第四十九周 在美国星期一 怎样谈论纽约星期二 怎样谈论第五大道星期三 怎样谈论自由女神像星期四 怎样谈论华盛顿星期五 怎样谈论洛杉矶第五十周 在澳大利亚星期一 怎样看澳大利亚星期二 怎样谈论悉尼星期三 怎样谈论悉尼歌剧院星期四 怎样看澳大利亚人星期五 怎样谈论树袋熊(考拉)第五十一周 在新西兰星期一 怎样谈论畜牧业星期二 怎样谈论毛利文化星期三 怎样谈论奥克兰星期四 怎样谈论惠灵顿星期五 怎样谈论基督城第五十二周 在加拿大星期一 怎样谈论加拿大星期二 怎样谈论渥太华星期三 怎样谈论温哥华星期四 怎样谈论多伦多星期五 怎样谈论蒙特利尔功能7 怎样表达比较

《情景英语口语 每日一段》

章节摘录

Dialogue 1 今日对话 A : When will you begin the discharging? 甲 : 你们什么时候开始卸货?
B : We ' ll begin at ten this morning. 乙 : 今天上午10点开始。 A : And when can the
discharging be completed? 甲 : 什么时候完成卸货呢? B : It will take about 2 days . 乙 : 大约需
要两天的时间。 Chief : When will you begin the discharging? 大副 : 你们什么时候开始卸货?
Foreman : We ' ll begin at nine this morning . 工头 : 今天上午9点开始。 Chief : Do you
work twenty-four hours? 大副 : 你们24小时工作吗? Foreman : Yes . We work round the clock .
工头 : 是的 , 我们昼夜工作。 Chief : How many shifts are there in a day? 大副 : 每天轮几班?
Foreman : There are 3 shifts a day . 工头 : 每天3班。 Chief : And when can the discharging
be completed? 大副 : 什么时候完成卸货呢? Foreman : It will take about 2 days . 工头 : 大约
需要两天的时间。 Chief ; Please try to finish it as soon as possible 大副 : 请尽早完成。
Foreman : I ' ll do my best . 工头 : 我会尽力的。 >>>语境快递 round the clock这个词组
是不是很形象?它表示“昼夜、24小时”的意思。 shift意思是“倒班、轮班”,如day shift
, night shift夜班。 应急典句 How many days will it take to finish the loading? 完成装货需要多
少天? What time will the loading start? 什么时候开始装货? I ' ve got the loading list and the
stowage plan . 我拿到了装货清单和配载图。 Is hold No . 3 ready for loading? 3号货仓准备好
开始装货了吗 How many gangs are going to work? 你们有几组工作?

《情景英语口语 每日一段》

编辑推荐

《情景英语口语每日一段》的每一分册囊括260个话题（除周末外），每天设有“今日对话”、“情景再现”、“语境快递”、“应急典句”和“词语锦囊”板块。在每个话题中，又分别设有5个不同的交际情景。比如：“在餐馆”的情景下设有“怎样订餐”、“怎样点餐”、“怎样评论餐馆食物”、“怎样埋单”、“怎样抱怨”等等。全套书的范围广泛，话题具体，情景多样，内容丰富，项目齐全。有知识、技能、策略、功能等全方位引导训练。

《情景英语口语 每日一段》

精彩短评

1、为了应付面试专门去买的书，里面很多句子还是挺管用的。

《情景英语口语 每日一段》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com