

《新剑桥生活与商务英语365》

图书基本信息

书名：《新剑桥生活与商务英语365》

13位ISBN编号：9787115195845

10位ISBN编号：7115195846

出版时间：2009-2

出版社：人民邮电出版社

页数：144

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《新剑桥生活与商务英语365》

内容概要

《新剑桥生活与商务英语365(3)(学生用书)》系列分3个级别，主要针对在职人员，是一套将工作和生活融为一体，时尚而系统的新锐商务英语教材。英文原版2005年获英国文化协会ELT图书创新奖。如果你在工作中要用英语进行交流，并常常需要商务外出或会见宾客，那么这套书正适用于你。它是一套在商务、生活与休闲中寻求平衡，在语法、词汇、发音、与专业沟通技巧之间寻求平衡，在听、说、读、写实践技能之间寻求平衡的书。书中的每一单元都会为你提供在生活与商务活动中最直接和最鲜活的英语知识。

学生用书共由30个小单元和2个复习单元组成。按照表达与练习语言技能与交际技巧的需要，将30个小单元划分为3种类型，每3个单元组成一个小循环：紫色单元主要包含听力、语法与发音；蓝色单元包含听力、工作中的词汇、交流技巧；绿色单元包含社交技巧、阅读、休闲生活中的词汇。每一单元都附有口语表达练习，每一单元后面还附有一张活页练习题。学生用书主要是用于课堂教学，与《新剑桥生活与商务英语365(3)(学生用书)》配套使用的还有用于课堂活动的听力磁带与CD。

学生用书3的读者主要是学习过本套丛书1、2级别之后的读者，或者拥有中高级英语水平的读者。《新剑桥生活与商务英语365(3)(学生用书)》会全方位增进学习者理解、运用商务英语的信心和能力。无论是词汇还是语法、听力还是阅读在《新剑桥生活与商务英语365(3)(学生用书)》中都将更有深度和更具挑战性。此外《新剑桥生活与商务英语365(3)(学生用书)》还为读者介绍了许多沟通技巧，包括如何参与复杂的讨论等等。

《新剑桥生活与商务英语365》

书籍目录

Thanks and acknowledgements
To the student
1 Martinique meets Paris
2 The art of management
3 Hitting the headlines
4 Orient Express
5 Financial planning
6 Top cities
7 Motivating careers
8 Twin towns
9 How's the weather?
10 Emotional computers
11 Quality control
12 I was a couch potato
13 Developing people
14 Project management
15 Are customers always right?
16 Thomas Cook in India
17 The marketing mix
18 Wish you were here
19 Media world
20 Everybody's business
21 The Curious Incident of the Dog in the Night-time
22 Photo management
23 Children's world
24 Going up?
25 International education
t-planning for the future
26 Public relations
27 When I'm
28 Workign in the USA
29 Talk to a lawyer
30 Personal change
File cards
Grammar
reference
Tapescripts
Answer key

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com