

# 《当代实用英语精华》

## 图书基本信息

书名：《当代实用英语精华》

13位ISBN编号：9787562819059

10位ISBN编号：756281905X

出版时间：2006-9

出版社：华东理工大学出版社

作者：罗国梁

页数：491

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《当代实用英语精华》

## 内容概要

本书语法结构的覆盖面广，对问题的讲解由浅入深、由简到繁，能最大程度地适应中高级不同层次读者的需要，同时在深度和广度上能全面照顾到英语教学、实际应用和国内外标准化应试等这些实际课题所提出的要求，可谓是一部具有持久价值的教学参考书和自学必读书籍。

# 《当代实用英语精华》

## 作者简介

罗国梁，上海对外贸易学院国际商务英语学院教授。1932年出生于上海，祖籍绍兴。1955年毕业于复旦大学西方语言文学系。硕士生导师，国务院专家津贴获得者。几十年来教学硕果累累，主要著作有《当代实用英语精华》、《托福结构高分捷径》、《交际英语听说读教程》、《英语

# 《当代实用英语精华》

## 书籍目录

第一章 冠词 一、不定冠词 二、定冠词 三、冠词的省略 Exercises第二章 数词 一、英语中万的表达法 二、表示“许多”的数词用法及一些常用量词短语的用法 三、英语中倍数增减的表达式 四、英语中概数的表示法 五、“每”和“每隔”的表示法 六、长度、宽度、高度、重量等的表示法 七、年代、年月、年龄等的表示法 八、运用数词的一些常见习语 Exercises第三章 名词 一、名词的性 二、名词的可数与不可数 三、不可数名词的转化 四、不可数名词和可数名词的用法 五、名词的数 六、名词的格 Exercises第四章 代词 一、代词的分类 二、代词和格、人称和数 三、人称代词 四、单数第三人称代词it的用法 五、物主代词 六、反身代词 七、相互代词 八、指示代词 九、关系代词 十、连接代词 十一、不定代词 十二、准代词than Exercises第五章 一致性第六章 动词第七章 时态第八章 被动语态第九章 分词第十章 动名词和不定式的比较第十一章 荡空结构第十二章 形容词第十三章 副词第十四章 排比结构第十五章 虚拟语气第十六章 主从结构和并列结构第十七章 倒装第十八章 介词

## 《当代实用英语精华》

### 精彩短评

- 1、恩挺好的书，考TOEFL的时候买的。当年的推荐书目
- 2、因为我们老师向我们推荐这本书，很多同学都买了。总体上是不错的，但是我的同学也发现了一些错误，例如，解析某条题时，答案选A，相关的解释却是C项的——排版错了？还是值得看的。
- 3、。。。。。。同学的推荐下买的要扎实语法没有办法。。。。不过学到了很多课本上没有的知识
- 4、全面系统,要有耐心
- 5、天知道，我问过多少卖家才买到这本书~
- 6、内容很充实,讲解得也很透彻,这本书值得英语学习者一用哦!
- 7、英语老师说他家有一墙壁的书，如果只能推荐一本的话，一定是这本。
- 8、是本不错的语法书我很喜欢。还有相应的练习测试。不错！

# 《当代实用英语精华》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)