

《解读英文写作》

图书基本信息

书名：《解读英文写作》

13位ISBN编号：9787506241595

10位ISBN编号：7506241595

出版时间：1999-09

出版社：世界图书出版公司

作者：马传勇

页数：199

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《解读英文写作》

内容概要

本参考书的写作技巧和理论比照美国最新的写作准则，其程度为大一至大二的水平，所以，非常适合大专院校学生阅读或作为考试参考书。此书采用循序渐进的方式，从句子的结构、段落到一篇完整的文章，都有详尽的教导和解释。笔者也提出许多写作笔法和技巧，并且加插作文范例以加深读者的印象及提高读者的理解能力。

书籍目录

目录

第1部分

第1章 句子结构

第2章 段落结构

第3章 文章结构

第4章 主旨句

第5章 前言段落

第6章 主体段落

第7章 结论段落

第8章 写作构思与技巧

第9章 写作技巧（一）

1. 表达信念

2. 原因和结果

3. 问题解答

第10章 写作技巧（二）

1. 空间顺序

2. 演绎法和归纳法

3. 时间顺序

4. 阐述逻辑

第11章 写作技巧（三）

1. 分类法

2. 例证法

3. 进程法

4. 相比较和相对照法

第12章 写作技巧（四）

1. 统一

2. 完整

3. 清楚

第13章 文章格式

第2部分

第14章 非正式书信与函件性质

第15章 正式书信的格式

第16章 正式书信

好消息：例行询问和请求

第17章 正式书信

坏消息：投诉信

第18章 正式书信

坏消息：申诉信

第19章 正式书信

坏消息：损失索赔

第3部分

第20章 翻译

第21章 写作

第4部分

附录1 标点符号

附录2 大写字母

附录3 移行分字

附录4 数目字

附录5 商业文书用字法

附录6 作文批改符号

精彩短评

1、真的很喜欢

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com