

《中日对照商务书信大全》

图书基本信息

书名：《中日对照商务书信大全》

13位ISBN编号：9787506225656

10位ISBN编号：7506225654

出版时间：1900-01-01

出版社：世界图书出版公司

作者：(日)藤本恒等编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《中日对照商务书信大全》

内容概要

本书以日中日益扩大的商务活动的需要，以提高办公效率为目的，按内容分类提供中日对照商务书信，并有必要的复信考虑到书信的内容可以置换活用，所选书信都是独立的，并尽量简单。

本书收集了商务活动的各领域日中对照书信300例，以事情的内容分编排。

本书所有书信均由日中两专家逐一推敲、执笔完成。具体内容如下：招商、查询、订购、变更、交涉、请求建议、答复、催促、抗议、合同、介绍、通知公告、邀请、祝贺、慰问、寒暄、感谢、道歉、附录有：常用书信套语、贺电唁电、文例、工作态度守则、劳动合同、赏罚规定等。

《中日对照商务书信大全》

书籍目录

- 一、招商类
 - 二、查询类
 - 三、订购类
 - 四、变更类
 - 五、交涉类
 - 六、请求建议类
 - 七、答复类
 - 八、催促类
 - 九、抗议类
 - 十、合同类
 - 十一、介绍类
 - 十二、通知公告类
 - 十三、邀请类
 - 十四、祝贺类
 - 十五、慰问类
 - 十六、寒暄类
 - 十七、感谢类
 - 十八、致歉类
- 附录

《中日对照商务书信大全》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com