

《国际商务实用英语阅读听说教程》

图书基本信息

书名：《国际商务实用英语阅读听说教程》

13位ISBN编号：9787501535682

10位ISBN编号：750153568X

出版时间：2003-01

出版社：知识出版社

作者：蒋丽娜

页数：183

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《国际商务实用英语阅读听说教程》

内容概要

本教程共有12课，并配有录音磁带，内容涉及中国加入世贸、商务特征、管理过程、创办企业、国际商务谈判、人力资源管理、市场管理、促销战略、风险管理与保险、国际商务、管理与文化、金融市场等方面。每课一个主题，内分3个段落，分别介绍了国际商务活动的各个方面。每一段落配有相关练习，包括听力、词汇、基本句型、问答题、对话，使读者根据各种国际商务活动的具体情境并结合会话练习，提高阅读、听力和口语的能力。

为了方便学习掌握课文难点，知识出版社的编辑同志们还专门增设了词汇、基本句型和难句子的国际音标注音、中文释义和注释3个部分。

本教程紧扣时代，内容新、题材广，作为一套完整的系列教程之一部，适用于英语、外贸、商务和经济管理等专业的学生，以及对这些专业英语感兴趣或需要了解的成人或自学者等。

《国际商务实用英语阅读听说教程》

书籍目录

主编寄语前言一、中国加入世贸 Passage 1 Passage 2 Passage 3 Case Discussion:案例讨论 A Try at Innovation二、商务特征 Passage 1 Passage 2 Case Discussion:案例讨论 Reebok,Rockport and Avia Passage 3 Case Discussion:案例讨论 Sprinting Together三、管理过程 Passage 1 Passage 2 Passage 3 Case Discussion:案例讨论 Up,Up and Away四、创办企业 Passage 1 Passage 2 Case Discussion:案例讨论 Aaron's Decision Passage 3 Case Discussion:案例讨论 Forewarned Is Forearmed五、国际商务谈判六、人力资源管理七、市场管理八、促销管理九、风险管理与保险十、国际商务十一、管理与文化十二、金融市场参考书目

《国际商务实用英语阅读听说教程》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com