

《商务英语翻译实训教程》

图书基本信息

书名：《商务英语翻译实训教程》

13位ISBN编号：9787111376279

10位ISBN编号：7111376277

出版时间：2012-4

出版社：机械工业出版社

页数：122

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《商务英语翻译实训教程》

内容概要

《商务英语翻译实训教程》是在总结以往商务英语翻译理论教学与实习实训的基础上，为高职高专院校商务英语专业学生精心编写的，目的是让高职高专学生在系统学习商务英语翻译理论知识的基础上，通过实训课程，更好地掌握所学内容，提高商务英语翻译的实践能力。

《商务英语翻译实训教程》共有8个实训课程，每个课程围绕一个专题，主要由背景知识、文体特点、翻译方法和技巧、案例分析、专项练习、自主练习及拓展空间等部分组成。第一、二部分简明扼要地讲授翻译的基础知识和实用技巧。第三部分提供了许多案例分析。第四部分在老师指导下，以学生为中心进行大量课堂专项练习，从词语、句子翻译入手，难易相宜；后续则以段落及短文作为补充，丰富和加深实训的内容。第五部分由学生自己完成，以强化、巩固所学知识；实训过程由浅入深，符合职业技术学院学生的实际水平。在每一实训课程的最后，都附有与本实训相关的拓展词汇等内容，以扩大学生知识面。

书籍目录

前言实训1 商标与标识语翻译1.1 商标的翻译1.1.1 商标的定义和功能1.1.2 商标的结构类型1.1.3 商标的文体特征和翻译技巧1.2 标识语的翻译1.2.1 标识语的定义和功能1.2.2 标识语的语言特点和翻译技巧1.3 案例分析1.3.1 商标案例分析1.3.2 标识语案例分析1.4 专项练习1.5 自主练习1.6 拓展空间实训2 商务名片翻译2.1 商务名片的概念和结构特点2.1.1 商务名片的定义和种类2.1.2 商务名片的结构特点2.1.3 商务名片的文体特点2.2 商务名片的翻译技巧2.2.1 姓名翻译2.2.2 单位名称翻译2.2.3 职务和职称翻译2.2.4 地址翻译2.2.5 缩略语翻译2.3 案例分析2.4 专项练习2.5 自主练习2.6 拓展空间实训3 企业简介翻译3.1 企业简介的概念和结构特点3.1.1 企业简介的定义和功能3.1.2 企业简介的结构特点3.2 企业简介的文体特点及翻译技巧3.2.1 企业简介的词汇特点3.2.2 企业简介的句法特征3.2.3 企业简介的翻译方法3.3 案例分析3.4 专项练习3.5 自主练习3.6 拓展空间实训4 产品说明书翻译4.1 产品说明书的概念和结构特点4.1.1 产品说明书的定义和功能4.1.2 产品说明书的结构和特点4.2 产品说明书的文体特点及翻译方法4.2.1 产品说明书的词汇特点4.2.2 产品说明书的句法特征4.2.3 产品说明书的翻译方法4.3 案例分析4.4 专项练习4.5 自主练习4.6 拓展空间实训5 旅游文本翻译5.1 旅游文本的概念和词汇特点5.1.1 旅游文本的定义及功能5.1.2 英语旅游文本词汇特点5.2 旅游文本的文体特点及翻译技巧5.2.1 旅游文本的句法特征5.2.2 旅游文本的翻译方法5.3 案例分析5.4 专项练习5.5 自主练习5.6 拓展空间实训6 商务广告翻译6.1 商务广告的概念和结构特点6.1.1 商务广告的定义和功能6.1.2 商务广告的词汇特征和句法特征6.2 商务广告修辞及翻译技巧6.2.1 商务广告翻译中的修辞手段6.2.2 商务广告翻译方法6.3 案例分析6.4 专项练习6.5 自主练习6.6 拓展空间实训7 商务信函翻译7.1 商务信函的概念和结构特点7.1.1 商务信函的定义和功能7.1.2 商务信函的结构特点7.2 商务信函文体特点及翻译技巧7.2.1 商务信函的词汇特点7.2.2 商务信函的句法特征7.2.3 商务信函的翻译技巧7.3 案例分析7.4 专项练习7.5 自主练习7.6 拓展空间实训8 商务合同翻译8.1 商务合同的概念和结构特点8.1.1 国际商务合同的定义8.1.2 国际商务合同的结构特点8.2 商务合同的文体特点及翻译技巧8.2.1 商务合同的词汇特点8.2.2 商务合同的句法特点和翻译技巧8.3 案例分析8.4 专项练习8.5 自主练习8.6 拓展空间参考文献

《商务英语翻译实训教程》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com