

《英语说写高手》

图书基本信息

书名：《英语说写高手》

13位ISBN编号：9787506281041

10位ISBN编号：750628104X

出版时间：2006-5

出版社：世界图书出版公司

作者：何士军

页数：304

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《英语说写高手》

内容概要

《英语说写高手——商务篇》系统地介绍了外贸英语函电中的常用文体的基本知识，并灵活地将实践对话予以结合，包括联络、询盘、报价、推销、还盘、保险、索赔、订购等，使该书在同类书中独具特色。

《英语说写高手》

书籍目录

1 商务实务英语篇 1.1 联络 1.2 询盘与报盘 1.3 还盘与拒绝订单 1.4 达成交易 1.5 付款方式 1.6 开立信用证 1.7 运输 1.8 保险 1.9 抱怨与索赔 1.10 寻找代理商
2.商务旅行英语篇 2.1 介绍与问候 2.2 在机场 2.3 在宾馆 2.4 参观 2.5 餐饮及宴请
3 附录 3.1 商务英语常用缩略语 3.2 常用商务口语 3.3 销售确认书 3.4 信用证

《英语说写高手》

精彩短评

- 1、是一本性价比非常高的书，里面的内容框架结构清晰，简单易学，非常适合国际贸易工作的朋友，帮助很大！！！！
- 2、这本书虽然不是很深奥但是很实用，是根据一系列外贸流程来编排，条理清晰，对外贸新手来说肯定有帮助，是本入门的好书
- 3、找了很久才买到这本书,外贸英语函电的书写包括联络,询盘,报价,还盘,推销,保险,订购等一应俱全,不管是对想从事外贸工作的还是已经在职的人,都有很大的帮助哦!

《英语说写高手》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com