

# 《实用美发技能》

## 图书基本信息

书名：《实用美发技能》

13位ISBN编号：9787300155814

10位ISBN编号：7300155812

出版时间：2012-6

出版社：中国人民大学出版社

作者：郝桂英 编

页数：250

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《实用美发技能》

## 内容概要

《实用美发技能》系统地介绍了当今美发技艺精华，既叙述了美发基本功的基础训练，又结合实际操作，详细地阐述了洗发按摩、发式修剪、造型、染烫技术、晚妆、发型设计、美容技术等内容。书中还配有多种流行发型的照片，适用于职业学校、各类职业技能培训机构的教學使用，也可作为美发工作者的培训用书。

## 书籍目录

### 第一章 前台接待

项目一 迎接顾客

项目二 做预约

项目三 前台收款

### 第二章 顾客咨询与沟通

项目一 美发师的沟通技巧

项目二 销售技巧

### 第三章 洗发与护发

项目一 躺式洗发

项目二 发质诊断

项目三 正常头发及头皮的保养

项目四 干性及受损发质的保养

项目五 头皮屑头发及头皮的保养

项目六 油性头皮的保养

项目七 脱发头发及头皮的保养

### 第四章 烫发与拉直头发

项目一 卷杠方法及烫发排列

项目二 十字形排列

项目三 扇形排列

项目四 砌砖形排列

项目五 蛇形排列

项目六 热烫

项目七 离子烫

### 第五章 剪发

项目一 剪发工具的认识与使用

项目二 线条与分区的划分

项目三 修剪技巧

项目四 边缘层次修剪

项目五 均等层次修剪

项目六 固体层次修剪

项目七 水平层次修剪

项目八 渐进层次修剪

项目九 渐增层次修剪

### 第六章 男士剪发

项目一 男士边缘层次修剪

项目二 学生发式修剪

项目三 传统式修剪

### 第七章 吹风与造型

项目一 认识和使用吹风工具

项目二 吹风技巧

项目三 吹风造型

项目四 电热棒

项目五 做发

### 第八章 漂发与染发

项目一 色板的识别

项目二 染白发

项目三 染发操作  
项目四 漂发

版权页：插图：项目导读 咨询与沟通的目的在于选出适合顾客的发型或发色，从而使顾客满意。咨询是意见接受与交流的过程。美发师要与顾客交谈并聆听顾客的想法，以便了解顾客的需求，进而共同商讨出一个适合顾客的方案。

一、情境导入 每个人在平时生活中都有各自的习惯，美发也是如此。美发师为顾客做新造型时，就意味着顾客将要改变他们对原有发型的习惯性。这听起来虽然很简单，但要改变习惯又谈何容易！为了使顾客满意美发师所做的新造型，该如何说服顾客接受必要的改变呢？

二、知识准备：良好的沟通技巧

- (1) 聆听技巧。聆听技巧比较常用，因为你必须先了解顾客的需求才有可能提出能满足顾客需求的适当、可行的建议。
- (2) 良好的说话技巧。长久的沉默不语会让人觉得不舒服，你应该懂得何时说话、何时沉默。在沟通中，你必须采取主动，多问一些问题，以期在有限的时间内搜集足够多的信息帮助自己做出正确的判断。
- (3) 分析技巧。在沟通中你要学会分析，有时顾客会做出特定的脸部表情，或说一些让你思考良久的话。在这种情况下，你需要利用分析能力和理解力进行适度回应。
- (4) 肢体语言。肢体语言是很重要的，人们通常会通过一些肢体形态来表达自身的喜好与态度。
- (5) 眼神的接触。与顾客说话时，永远要与其保持眼神的接触，而且在尽可能的情况下保持平视。在引导顾客坐下后，你也要与顾客一起坐下，切勿站着以俯视的姿态与顾客说话。

# 《实用美发技能》

## 编辑推荐

《实用美发技能》摒弃了传统教材注重系统性和理论性的编写习惯，从适合中等职业学校美发专业学生使用的角度进行编写。适用于职业学校、各类职业技能培训机构的教學使用，也可作为美发工作者的培训用书。

# 《实用美发技能》

## 精彩短评

1、姐姐准备开美发店，收到书后非常满意！！！！

# 《实用美发技能》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)