

# 《应用文写作》

## 图书基本信息

书名：《应用文写作》

13位ISBN编号：9787542929693

10位ISBN编号：7542929690

出版时间：2011-8

出版社：立信会计出版社

作者：刘晓玲 编

页数：305

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《应用文写作》

## 内容概要

《应用文写作》的内容结构和章节安排都要求做到条理清楚、层次清晰、系统性强。在总结以往教学实践的经验教训基础上，精心编排了一些实用性强、内容新颖的章节，并对其进行深入讲解。主要内容包括绪论；行政公文；事务文书；日常应用文书；社交礼仪类文书；经济文书；学术文书。

## 书籍目录

### 第一章 绪论

#### 第一节 应用文文体概述

#### 第二节 应用文写作基础知识

### 第二章 行政公文

#### 第一节 行政公文概述

#### 第二节 行政公文的格式

#### 第三节 行政公文的行文规则

#### 第四节 命令（令）决定

#### 第五节 公告通告

#### 第六节 通知通报

#### 第七节 议案报告请示

#### 第八节 批复意见

#### 第九节 函会议纪要

### 第三章 事务文书

#### 第一节 事务文书概述

#### 第二节 计划

#### 第三节 总结

#### 第四节 调查报告

### 第四章 日常应用文书

#### 第一节 日常应用文书概述

#### 第二节 便条契据

#### 第三节 海报

#### 第四节 启事声明

#### 第五节 介绍信证明信

#### 第六节 求职信

#### 第七节 申请书

#### 第八节 演讲稿

### 第五章 社交礼仪类文书

#### 第一节 社交礼仪类文书概述

#### 第二节 贺信祝酒词开幕词闭幕词

#### 第三节 欢迎词欢送词答谢词

#### 第四节 感谢信表扬信慰问信

#### 第五节 请柬邀请函

#### 第六节 讣告悼词

### 第六章 经济文书

#### 第一节 广告文案

#### 第二节 合同

#### 第三节 招标投标书写作

### 第七章 学术论文

#### 第一节 学术论文概述

#### 第二节 学术论文的结构和写作规范

#### 第三节 学术论文的写作过程

### 附录一 国家行政机关公文处理办法

### 附录二 国家行政机关公文格式

### 附录三 国务院办公厅关于实施《国家行政机关公文处理办法》涉及的几个具体问题的处理意见

### 附录四 中国共产党机关公文处理条例

### 附录五 国务院公文主题词表

## 附录六 出版物上数字用法的规定 参考文献

# 《应用文写作》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)