

《会展策划》

图书基本信息

书名：《会展策划》

13位ISBN编号：9787121043901

10位ISBN编号：7121043904

出版时间：2007-8

出版社：电子工业出版社

页数：195

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《会展策划》

内容概要

本书为中等职业学校会展专业推荐教材。本书以现代会展项目策划为框架，结合会展项目策划实践，探讨了会展项目策划的要点与策划流程。全书共分为8章，主要包括会展策划基础知识、会议活动策划、展览活动策划、展览场地策划、会展宣传与广告策略、会展相关活动策划、会展信息化、会展策划评估等方面内容。

本书可以作为中等职业会展及旅游、文秘等相关专业教学用书，也可以作为会展企业、参展企业相关岗位员工培训教材和自学用书。

本书特色

- 本书知识全面、内容翔实、信息量大，对学生了解和掌握展览策划有相当的帮助。
- 本教材更加注重学生，在易读性上具有针对性。打破了学科体系结构，更能体现会展专业的特点，让学生知道如何策划。
- 从会展基层操作人员职业能力需求人手，确定其能力培养目标，遵循会展职业发展规律，由易到难编排教材内容，便于学生学习。

《会展策划》

书籍目录

第1章 会展策划概述1.1 会展策划的概念及特点1.1.1 会展的概念1.1.2 策划的含义1.1.3 会展策划的概念1.1.4 会展策划的特点1.2 会展策划的内容和基本流程1.2.1 会展策划的基本原则1.2.2 会展策划的内容1.2.3 会展策划的基本流程1.3 会展主题确定1.3.1 会展主题的重要性1.3.2 会展主题的策划1.3.3 会展主题确定实例1.3.4 会展主体的策划1.4 会展目标选择1.4.1 会展目标的概念1.4.2 会展目标的定位1.4.3 会展目标的确定1.5 会展融合趋势与会展策划1.5.1 以会议提升展览的效果1.5.2 以展览丰富会议的内涵本章小结专业术语复习思考题第2章 会议活动策划2.1 会议活动概述2.1.1 会议的概念2.1.2 会议的要素2.1.3 会议筹备2.1.4 会展时间的策划2.1.5 会展空间的策划2.2 会议活动的策划2.2.1 明确会议的具体目标2.2.2 确定会议形式2.2.3 组织与主持会议2.2.4 会议的流程与设计2.3 会议活动策划方案2.3.1 会议策划方案实例2.3.2 会议活动策划的相关事务2.3.3 会议突发事件对策的策划本章小结专业术语复习思考题第3章 展览活动策划3.1 展览项目的前期准备工作3.1.1 展览项目的信息收集和分析3.1.2 展览项目的市场调研3.2 展览项目可行性分析3.2.1 展览项目空间发展分析3.2.2 展览项目运行的可行性分析3.3 展览项目立项策划3.3.1 展览会的名称和举办地点3.3.2 展览会的时间安排3.3.3 展览会的举办机构3.3.4 展览会的规模和目标3.3.5 展览会展示商品的范围3.3.6 展览会的招展,招商和宣传推广策划3.3.7 展览会的进度计划和现场管理计划3.3.8 展览会的相关活动计划本章小结专业术语复习思考题第4章 展览场地策划4.1 会展中心的发展趋势和设计原则4.1.1 会展中心的现状和问题4.1.2 会展中心的发展趋势和设计原则4.2 展览场馆的发展与选择4.2.1 展览场馆的选址与设计原则4.2.2 展览场馆的功能分区与总体布局.....第5章 会展宣传与推广第6章 会展相关活动策划第7章 会展信息化第8章 会展策划评估附录A 构建中等职业学校会展专业核心课程体系参考文献

《会展策划》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com