

《出版质量管理概论》

图书基本信息

书名：《出版质量管理概论》

13位ISBN编号：9787561360101

10位ISBN编号：756136010X

出版时间：2012-5

出版社：陕西师范大学出版社

页数：354

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《出版质量管理概论》

内容概要

《媒介融合下新闻传播系列特色教材:出版质量管理概论》分为九章，内容包括质量管理原则的内容及在出版质量管理中的实施要点、质量管理体系文件编写的技术要求、对顾客满意程度、过程、产品的监测等等。《媒介融合下新闻传播系列特色教材:出版质量管理概论》内容全面系统，逻辑清晰、内容适度易懂。

书籍目录

第一章 出版质量管理概述

第一节 质量与图书质量

- 一、图书质量及其特征
- 二、图书质量产生、形成的客观规律
- 三、影响图书质量产生、形成的因素

第二节 图书出版质量管理的概念

- 一、质量管理的由来与发展
- 二、出版质量管理的概念

第三节 出版质量管理的基本思路

- 一、引入ISO9000族标准
- 二、进行全面质量管理

第四节 出版质量管理的基础工作

- 一、标准化工作
- 二、计量工作
- 三、质量信息工作
- 四、质量责任制
- 五、质量教育工作

[复习思考题]

第二章 出版质量管理体系的建立

第一节 质量管理原则

- 一、质量管理原则的内容及在出版质量管理中的实施要点
- 二、质量管理原则之间的关系

第二节 质量管理体系的基本概念

- 一、质量管理体系的基本原理
- 二、质量管理体系的特点
- 三、建立实施质量管理体系的总体要求和步骤

第三节 出版质量管理体系的设计与建立

- 一、明确质量管理体系的设计原则
- 二、确立出版质量管理体系的基本框架
- 三、结合自身情况策划设计出版质量管理体系
- 四、建立和完善出版质量管理体系
- 五、分配质量职能

[复习思考题]

第三章 出版质量管理体系文件的建立维护

第一节 质量管理体系的文件化

- 一、学习培训阶段
- 二、调查策划阶段
- 三、组织实施阶段

第二节 质量管理体系文件概述

- 一、质量管理体系文件的作用
- 二、质量管理体系文件的构成
- 三、质量管理体系文件的特性

第三节 质量管理体系文件编写的要求

- 一、质量管理体系文件的总体设计
- 二、质量管理体系文件的编写原则
- 三、质量管理体系文件的编写程序
- 四、质量管理体系文件编写的技术要求

第四节 质量方针和质量目标的制定

一、质量方针的制定

二、质量目标的制定

第五节 质量手册的编写

一、编写质量手册的目的

二、质量手册的形式和结构

三、质量手册的编写程序

四、质量手册的内容

第六节 程序文件的编写

一、出版组织程序文件的构成

二、程序文件的外观、内容与格式

.....

第四章 出版质量管理体系的运行与持续改进

第五章 选题质量管理

第六章 组稿审稿质量管理

第七章 编校装帧质量管理

第八章 出版质量成本管理

第九章 发行质量管理

参考文献

《出版质量管理概论》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com