

《面试》

图书基本信息

书名：《面试》

13位ISBN编号：9787800099250

10位ISBN编号：7800099253

出版时间：2005-10

出版社：时事出版社

作者：周盈

页数：240

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

内容概要

本套教材的鲜明特点是：

一、精。本套教材根据2006年考试大纲，按照简编精华的取舍标准，确定编写范围和程度，既要知识面宽广，又要突出重点、难点，即：“普遍撒网，重点捞鱼。”文字表达深入浅出，简洁明快。这是在总结转历年教材编写经验的基础上出版的精品教材。

二、新。本套教材与时俱进，内容和素材新颖，并一直跟踪近年来公务员录用考试的新变化、新动向及命题规律和特点，按照最新大纲精神布篇谋章，章节分明，层次清楚，让考生能在最短的复习时间内达到最大的收获，收到事半功倍之效。

三、活。本套教材在详细剖析各类题型特点的基础上，从提高考生能力出发，设计了众多灵活多样的、由浅入深的训练例题及模拟试卷，使考生在复习中得强化训练和提高。

本书的最大特点是：通过对大量面试题的讲解来加强考生对公务员录用面试的理解和加强考生对多种应对策略和技巧的掌握，具有很强的实战性和针对性。可以说，只要考生认真阅读本书，按照书中的要求进行复习和准备，必将大大提高面试成绩。

书籍目录

前言第一部分 面试及面试的准备 第一章 面试概述 第一节 面试的概念和特征 第二节 面试的作用和功能 第三节 面试的内容和形式 第四节 面试的要素和程序 第五节 面试的原则和步骤 第六节 面试的组织和实施 第七节 面试试题的命制和设计 第八节 面试的历史和发展趋势 第二章 面试方法 第一节 结构化面试 第二节 无领导小组讨论 第三节 抽签演讲答辩 第四节 情景模拟面试 第五节 文件筐测验 第三章 面试测评要素 第一节 面试测评要素的定义 第二节 有关测评要素的试题分析 第四章 心理素质测评 第一节 心理素质测评概述 第二节 公务员心理素质测评的基本内容 第三节 中央国家机关公务员录用考试心理素质测评试题 第五章 面试前的准备 第一节 面试前的自我评估 第二节 面试前的资料收集 第三节 面试前的临场准备 第二部分 面试策略与技巧 第一章 面试的策略要点 第一节 把握面试的三个基本原则 第二节 了解非常规面试的招法 第三节 避免面试的“高级”错误 第四节 小心面试中的语言陷阱 第五节 避免使用面试忌语 第六节 进行必要的模拟测试 第二章 面试策略的具体运用 第一节 面试起始阶段应对之策 第二节 面试进行中的应对之策 第三节 面试结尾阶段的应对之策 第三章 面试过关技巧 第一节 面试常用的12个技巧 第二节 如何化解面试时的“打压” 第三节 如何巧妙回答一些个人问题 第四节 如何提高讲话策略与口才水平 第五节 如何巧妙应对不同类型的考官 第三部分 面试训练 第一章 常用面试的各类题型解析 第一节 面试十大难题的样板回答 第二节 面试中常见问题的制胜回答 第三节 专业知识面试考题精选 第四节 经典面试考题荟萃 第二章 面试试题列举 一、中央某党群机关2000年公务员招考面试试题及解析 二、中央国家某机关2001年公务员招考面试试题及解析 三、中央国家机关2002年公务员录用面试试题结构化面谈标准题本 四、中国国家某机关2002年公务员招考面试试题及解析 五、某省2003年考录公务员面试题 六、2004年5月浙江省公务员录用考试面试试题 七、精选历年面试真题解析

精彩短评

1、讲的不错,可惜用不到了

《面试》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com