

图书基本信息

书名：《语文》

13位ISBN编号：9787534121289

10位ISBN编号：7534121280

出版时间：2003-8

出版社：浙江科学技术出版社

作者：方友生

页数：232

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

内容概要

《高职考试复习用书·语文（第三版修订）》是在2003年8月出版的《高职考试复习用书·语文（第三版）》的基础上，按照部颁语文教学大纲和教学要求和人民教育出版社出版的职高语文教材内容，广泛听取有关专家的和读者的意见，进行了修改和删、增。尤其在词语和句子的运用方面，增加了较多的内容，加大了文言文和写作的指导与练习力度。第三版修订旨在帮助职高学生进一步复习、巩固语文知识，加强语文“双基”训练，提高语文综合能力。本书共分5章，分别为基础知识、现代文阅读、文言文阅读、写作、综合练习。其中，第一章包括语音、文字、词语、句子、句子的运用、修辞、标点符号、文学常识。第二章包括记叙文、议论文、说明文阅读和课外阅读。第三章包括一词多义、古今异义、词类活用、通假字、常用文言虚词、常见文言句式和综合练习。第四章包括记叙文、说明文、议论文、情景作文、话题作文和应用文的写作。第五章配备8套综合练习题，供同学们选用。习题精选和综合练习均配有参考答案。书末是浙江省2004年高等职业技术教育招生考试语文试卷。

《语文》

书籍目录

第一章 语文基础知识及运用 一、语音 二、文字 三、词语 四、句子 五、句子的运用 六、修辞 七、标点符号 八、文学常识第二章 现代文阅读 一、记叙文阅读 二、议论文阅读 三、说明文阅读 四、课外阅读第三章 文言文阅读 一、一词多义 二、古今异义 三、词类活用 四、通假字 五、常用文言虚词 六、常见文言句式 七、文言文综合练习第四章 写作 一、记叙文 二、说明文 三、议论文 四、情景作文 五、话题作文 六、应用文第五章 综合练习 综合练习一 综合练习二 综合练习三 综合练习四 综合练习五 综合练习六 综合练习七 综合练习八 参考答案浙江笈2004年高等职业技术教育招生考试语文试卷

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com