

《一级B》

图书基本信息

书名：《一级B》

13位ISBN编号：9787111180906

10位ISBN编号：7111180909

出版时间：2006-1

出版社：第1版(2006年1月1日)

作者：计算机等级考试命题研究组

页数：216

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

内容概要

本书严格按照教育部考试中心制定的《全国计算机等级考试大纲（2004年版）》编写，章节安排与教育部考试中心主编的《全国计算机等级考试一级B教程（2004年版）》同步，每节细化为4个模块：考点分析、经典题解、即学既练、即学既练参考答案。实战表明这种“一点一练、即学即会”的结构体例更便于记忆与理解，方便学习与应试。

本书配有上机模拟光盘，盘中含有数套标准上机模拟试题，上机题的整个考试过程与真实考试相同，便于读者进行考前上机演练。

本书具有标准、严谨、实用、高效、考点全面、考题典型、练习丰富等特点，非常适合有关考生使用，也可作为高等院校或培训班的教材。

书籍目录

前言配书光盘使用说明第1章 计算机基础知识 1.1 计算机概述 1.2 数制与编码 1.3 计算机中字符的编码
1.4 指令和程序设计语言 1.5 计算机系统的组成 1.6 微型计算机的硬件系统 1.7 多媒体技术简介 1.8 计算机病毒及其防治第2章 Windows 2000操作系统 2.1 Windows 2000操作系统使用初步 2.2 Windows 2000的基本概念和基本操作 2.3 运行应用程序 2.4 当前窗口 2.5 Windows 2000的资源管理 2.6 Windows 2000系统环境设置 2.7 其他 2.8 经典题解及练习第3章 Word 2000的使用 3.1 Word的启动和退出 3.2 Word窗口的组成 3.3 Word的基本操作 3.4 Word的排版技术 3.5 Word表格的制作 3.6 Word的图文混排功能 3.7 经典题解及练习第4章 Excel 2000的使用 4.1 Excel 2000概述 4.2 Excel 基本操作 4.3 公式与函数的使用 4.4 工作表格式化 4.5 图表 4.6 打印工作表第5章 因特网的初步知识和简单应用第6章 标准模拟试卷及答案分析参考文献

《一级B》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com