

# 《新手学电脑八合一》

## 图书基本信息

书名：《新手学电脑八合一》

13位ISBN编号：9787802435353

10位ISBN编号：7802435358

出版时间：2010-6

出版社：航空工业出版社

作者：博智书苑 编

页数：310

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《新手学电脑八合一》

## 内容概要

《新手学电脑八合一》全面、系统地介绍了电脑基础操作所涉及的各个方面，是一本指导初学者快速入门，熟练掌握电脑操作技能的书籍。《新手学电脑八合一》共分为14章，主要内容包括：电脑学习前奏、Windows XP快速入门、精通Windows XP应用、用Word轻松处理文档、用Excel快速制作表格、用Power Point制作幻灯片、连接互联网、资源下载与收发邮件、网上休闲娱乐、网上购物大赢家、电脑安全与防护、系统维护与优化、轻松安装操作系统和使用常用工具软件等八大方面的知识。通过对《新手学电脑八合一》的学习，读者能够完全掌握实际电脑操作技能，快速成为电脑应用高手。

《新手学电脑八合一》由专业电脑教育专家精心编写，通俗易懂、图文并茂、版式精美，并配有多媒体学习光盘，便于读者学习。《新手学电脑八合一》非常适合刚学习电脑的初学者，也可作为急切想掌握和提高电脑操作技能各类读者的学习用书。

# 《新手学电脑八合一》

## 书籍目录

第1章 电脑学习前奏 1.1 电脑的组成 1.1.1 台式机 1.1.2 笔记本 1.2 电脑的启动与关闭 1.2.1 正确启动电脑 1.2.2 正确关闭电脑 1.2.3 重新启动电脑 1.2.4 注销Windows用户 1.3 电脑使用注意事项 1.3.1 正确坐姿 1.3.2 正确使用鼠标 1.3.3 正确使用键盘 1.4 电脑的安装及连接 1.4.1 连接显示器 1.4.2 连接键盘和鼠标 1.4.3 连接音箱 1.4.4 连接打印机 1.4.5 连接电源 1.5 学习成果测试第2章 Windows XP快速入门第3章 精通Windows XP应用第4章 用Word轻松处理文档第5章 用Excel快速制作表格第6章 用PowerPoint制作幻灯片第7章 连接互联网第8章 资源下载与收发邮件第9章 网上休闲娱乐第10章 网上购物大赢家第11章 电脑安全与防护第12章 系统维护与优化第13章 轻松安装操作系统和使用第14章 常用工具软件

# 《新手学电脑八合一》

## 编辑推荐

《一学必会 新手学：电脑八合一》为“一学必会红宝书”丛书中的一本。全书共分十四章，主要内容包括：精通Windows XP应用、用Word轻松处理文档、用Excel快速制作表格、连接互联网、资源下载与收发邮件、网上休闲娱乐、网上购物大赢家、电脑安全与防护、系统维护与优化等。

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)