

《电脑入门新手指南针》

图书基本信息

书名：《电脑入门新手指南针》

13位ISBN编号：9787830020071

10位ISBN编号：7830020078

出版时间：2008-4

出版社：北京希望电子出版社

页数：326

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《电脑入门新手指南针》

内容概要

《电脑入门新手指南针》是《电脑启航必备丛书》之一，针对初学者的需求，将电脑操作图例实例的方式表达出来，浅显易懂、实用性强，让读者轻松实现“从零开始，快速上手、技高一筹”！全书共分为16章，由浅入深、全面透彻地介绍了电脑的基础知识及电脑的基本操作、Windows XP操作系统概况、输入汉字的方法、管理电脑资源、电脑个性化设置、管理电脑里的软硬件、用Word写文章、用Excel处理工作表、使用附件、多媒体与刻录、电脑上网的方法、全方位的网络生活、电子邮件、组建家庭局域网、电脑维护、优化与故障排除等内容。

《电脑入门新手指南针》及配套的多媒体光盘面向初级和中级电脑用户，适用于电脑新手、电脑爱好者、电脑培训人员、中老年读者和各行各业需要学习电脑的人员，也可以作为大中专院校师生学习的辅导和培训用书。

《电脑入门新手指南针》

书籍目录

第1章 初识电脑 1.1 电脑的发展史 1.2 电脑的用途 1.3 电脑选购常识 1.4 电脑学习小常识 1.5 本章小结 1.6 趁热打铁第2章 第一次启动电脑 2.1 开启电脑 2.2 学会使用鼠标 2.3 键盘 2.4 鼠标与键盘的配合使用 2.5 关闭电脑 2.6 本章小结 2.7 趁热打铁第3章 熟悉Windows XP操作系统 3.1 Windows XP组成 3.2 桌面图标的操作 3.3 窗口基本操作 3.4 菜单的基本操作 3.5 “帮助”与您同在 3.6 本章小结 3.7 趁热打铁第4章 学会汉字输入 4.1 使用语文档 4.2 字体的设置 4.3 智能ABC输入法 4.4 紫光拼音输入法 4.5 五笔字型输入法 4.6 手写输入法 4.7 本章小结 4.8 趁热打铁第5章 管理电脑资源 5.1 认识“我的电脑” 5.2 认识“资源管理器” 5.3 认识文件与文件夹 5.4 文件与文件夹基本操作 5.5 本章小结 5.6 趁热打铁 第6章 电脑个性化设置第7章 管理电脑中的软硬件第8章 用Word写文章第9章 用Excel处理工作表第10章 使用附件第11章 多媒体与刻录第12章 初识网络第13章 网络生活第14章 电子邮件第15章 组建家庭局域网第16章 电脑维护、优化与故障排除

《电脑入门新手指南针》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com