

## 图书基本信息

书名：《WindowsXP/Word 2003/Excel 2003 学得快》

13位ISBN编号：9787900433442

10位ISBN编号：7900433449

出版时间：2006-8

出版社：齐鲁电子音像出版社

页数：224

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

## 内容概要

《电脑故障排解1000例》主要内容：每个用户几乎都有遇到计算机故障的经验：开不了机、死机频繁、找不到硬盘、光盘读不了，无法上网、印不出资料、鼠标乱跳、屏幕显示不正常、文件找不到等。你怎么解决呢？打电话问同学？请朋友过来帮忙？寻求厂商的客服专线？将计算机送回公司维修？这些都是解决问题、排除故障的方法，但来得及吗？同学临时联系不上、朋友下周末才有空、客服要你把计算机送回检修、公司说要3至5天才能处理完，可是手边的报告明天就要交咧！买《电脑故障排解1000例》就对喽！它涵盖Windows XP、Vista、2003常见的系统、软件、硬件、外设、网络、游戏等上千个故障案例，只要依葫芦画瓢，自己就可以完成，省时又省钱哟。光盘含排障操作视频和配套的电脑应用、维护软件，让你排障轻松顺手！

## 书籍目录

第1章 Windows XP操作入门	1.1	Windows XP操作系统基础	1.1.1	操作系统概述	1.1.2
		WindowsXP操作系统	1.1.3	WindowsXP操作系统的不同版本	1.2
		Windows XP的启动与退出	1.2.1	Windows XP的启动	1.2.2
		退出Windows XP	1.2.3	重新启动Windows XP	1.3
		认识Windows XP的桌面	1.4	认识Windows XP的窗口与对话框	1.4.1
		认识Windows XP的窗口	1.4.2	窗口的基本操作	1.4.3
		窗口的排列	1.4.4	快速查找窗口	1.4.5
		认识Windows XP中的对话框	疑难点拨	动手练习	第2章
		文件与文件夹的基本操作	2.1	什么是文件或文件夹	2.2
		文件浏览与管理的“场所”	2.2.1	“我的电脑”	2.2.2
		“Windows资源管理器”	2.3	查看与选定文件与文件夹	2.3.1
		按不同方式显示文件和文件夹	2.3.2	选定文件和文件夹	2.4
		创建、重命名文件或文件夹	2.4.1	创建新的文件夹	...
...第3章	Windows XP设置与管理	第4章	Windows XP上网轻松会	第5章	Word 2003基本操作
第6章	Word文档的美化与排版	第7章	Word中表格与图片的处理	第8章	Excel 2003基础应用知识
第9章	Excel 2003的进阶操作				

精彩短评

1、给妈妈买的书，还比较实用！！！！

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)