

# 《计算机基础操作与应用实训教程》

## 图书基本信息

书名 : 《计算机基础操作与应用实训教程》

13位ISBN编号 : 9787561224144

10位ISBN编号 : 7561224141

出版时间 : 2008-7

出版社 : 西北工大

作者 : 周为民//张军安

页数 : 216

版权说明 : 本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读 , 请支持正版图书。

更多资源请访问 : [www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《计算机基础操作与应用实训教程》

## 内容概要

《计算机基础操作与应用实训教程》为计算机应用与职业技术实训系列教材之一。主要内容包括计算机基础知识、中文WindowsXP / Vista操作系统、文字输入技术、Word 2007文字编辑、Excel 2007电子表格、PowerPoint 2007幻灯片制作、畅游Internet、计算机安全与维护，最后结合实例介绍了Office 2007的强大功能。《计算机基础操作与应用实训教程》通俗易懂，操作步骤叙述详细，既可作为各大中专院校的教材，也可作为各类培训班的计算机入门教材，还可作为计算机爱好者的自学用书。

# 《计算机基础操作与应用实训教程》

## 书籍目录

第1章 计算机基础知识  
    1.1 计算机概述  
        1.1.1 计算机的概念  
        1.1.2 计算机的发展  
    1.2 计算机系统的组成  
        1.2.1 计算机硬件系统  
        1.2.2 计算机软件系统  
    1.3 微型计算机的硬件组成  
    1.4 微型计算机的启动和关闭  
        1.4.1 启动计算机  
        1.4.2 关闭计算机  
    1.5 典型实例——启动和关闭计算机  
小结 过关练习  
第2章 中文WindowsXP / Vista操作系统  
第3章 文字输入技术  
第4章 Word 2007文字编辑  
第5章 Excel 2007电子表格  
第6章 PowerPoint 2007幻灯片制作  
第7章 畅游Internet  
第8章 计算机安全与维护  
第9章 行业应用实例

# 《计算机基础操作与应用实训教程》

## 编辑推荐

《计算机基础操作与应用实训教程》主要是以当前最常用的Windows XP为操作平台，针对初学者而编写的。书中详细介绍了文字输入技术、Word 2007文字编辑、Excel 2007电子表格、PowerPoint 2007幻灯片制作、畅游Internet、计算机安全与维护等知识，从实用性、易掌握性出发，形象直观地展现了计算机办公软件的强大功能。

# 《计算机基础操作与应用实训教程》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)