

图书基本信息

书名：《Windows98+Office2000中文版入门与提高》

13位ISBN编号：9787302067566

10位ISBN编号：7302067562

出版时间：2003-6-1

出版社：清华大学出版社

作者：孙爱民,李欣,王抒

页数：408

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

内容概要

Windows 98中文版(以下简称为Windows 98)是微软公司推出的操作系统,它具有界面友好、易学易用的特点,并在Internet、局域网、多媒体等方面都具有非常强大的功能。Office 2000 中文版(以下简称为Office 2000)是微软公司的一套办公自动化软件,使用它可以进行文档处理、创建电子表格、制作和放映幻灯片、收发电子邮件、制作网页和管理数据库等操作。

Windows 98 与 Office 2000 相辅相成,浑然一体。本书从计算机操作的入门知识开始介绍,力求让读者快速掌握Windows 98的基本操作,如文件管理、上网、收发电子邮件等。同时,本书循序渐进地介绍了Office 2000的功能和用法。

本书示例精彩,条理清晰,适用于广大的计算机初、中级用户,并对办公人员具有很好的参考价值

。

书籍目录

- 第1章 计算机操作入门
- 第2章 文件和文件夹的管理
- 第3章 输入法及字体
- 第4章 文档处理
- 第5章 使用 Word编辑文档与排版
- 第6章 使用 Word编排表格与处理图形
- 第7章 Word的高级排版技术
- 第8章 Excel基础知识
- 第9章 使用Excel编辑和美化工作表
- 第10章 使用Excel运算与分析数据
- 第11章 PowerPoint基础知识
- 第12章 使用PowerPoint编辑和放映
- 第13章 Access数据库基础知识
- 第14章 Access数据库的编辑和使用

.....

答案

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com