

《现代金融礼仪规范》

图书基本信息

书名：《现代金融礼仪规范》

13位ISBN编号：9787535744494

10位ISBN编号：7535744494

出版时间：2005-12

出版社：湖南科学技术出版社

作者：李莉

页数：161

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《现代金融礼仪规范》

内容概要

现代金融礼仪规范，ISBN：9787535744494，作者：李莉

《现代金融礼仪规范》

作者简介

李莉，北京第二外国语学院国际经济贸易学院党总支副书记兼副院长：“首都人文社科百名专家科普报告团”成员；中国高教学会美育专业委员会常务理事；共青团中央和中央电视台共同举办的“莫高杯首届全国青年世纪风采大赛”和北京市高校外交外事礼仪大赛的专家评委。曾出版多部著作，其中《旅游接待礼仪》和《实用礼仪教程》被列为教育部推荐教材，《实用礼仪教程》被评为北京市精品教材，并获中国高教学会“秘书杯”著作二等奖。所承担的北京市教育委员会立项课题《人文奥运国际礼仪推广方案》已顺利结项；目前主持课题《人文奥运理念与全球化背景下的文化贸易》的研究。

《现代金融礼仪规范》

书籍目录

开篇：新支柱产业的新规范——现代金融礼仪规范 一、礼仪的发展和重要作用 二、金融行业与礼仪

第一章 现代金融基本礼仪规范 礼仪故事小花絮：良好的礼仪形象——生意场上的“通行证”

第一节 仪容礼仪 一、仪容美是外在美 二、仪容修饰的基本常识与技巧 礼仪意识小测验：你的职业形象是否符合要求？ 三、金融行业的仪容要求 第二节 仪表礼仪 一、服装类别与着装要素 二、西装的穿着礼仪 三、服饰搭配技巧 第三节 仪态礼仪 礼仪故事小花絮：总统的形象包装 一、基本举止仪态 二、体态语言 礼仪故事小花絮：微笑带来的效益 礼仪常识点点通：中外手势动作之比较 附件：银行对员工个人礼仪要求

第二章 金融职业人的职业意识 礼仪故事小花絮：良好的职业意识赢得宝贵的就业机会 第一节 诚信意识 第二节 团队意识 第三节 责任意识 礼仪常识点点通：“七C”准则 第四节 质量意识 第五节 遵从意识 第六节 服务意识 礼仪常识点点通：服务意识的几个误区 礼仪意识小测验：测试一下你的服务意识 第七节 创新意识

第三章 金融行业日常礼仪 第一节 介绍礼仪 一、介绍 二、交换名片 礼仪常识点点通：巧递名片 礼仪常识点点通：巧识西方名片 第二节 会面礼仪 一、握手礼 礼仪常识点点通：握手的禁忌 二、其他的会面礼 第三节 称谓礼仪 一、姓名 二、称呼 礼仪常识点点通：常用礼貌用语 第四节 公共场所礼仪 一、乘轿车礼仪 二、乘客轮礼仪 三、乘飞机礼仪 四、乘火车礼仪 五、使用洗手间礼仪 六、使用公共交通工具礼仪 七、乘电梯礼仪……

《现代金融礼仪规范》

编辑推荐

本书在借鉴大量相关资料的基础上，结合一些有趣的礼仪小故事，从现代金融职业的形象礼仪、职业意识、日常工作礼仪、业务活动礼仪、外事交往礼仪和国际活动礼仪6个方面，对现代金融礼仪规范的内容作出了详尽的阐述和列举。为金融行业的从业人员在今后的工作、生活特别是礼仪公务活动中有出色表现，并树立良好形象，提供标准的、规范的指导。

《现代金融礼仪规范》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com