

《审计原理与实务》

图书基本信息

书名：《审计原理与实务》

13位ISBN编号：9787561229040

10位ISBN编号：7561229046

出版时间：2010-9

出版社：西北工业大学出版社

页数：342

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《审计原理与实务》

内容概要

《审计原理与实务》是根据“项目导向、任务驱动”的能力本位的教学改革需要进行编写的，体现了高职高专教育的特色，突出实用性，理论以够用为度。在编写过程中，力求内容新颖、观点正确、概念清楚。《审计原理与实务》主要阐述了审计的基本理论、基本方法和基本操作技能。全书共十二个项目，分别为：审计概论、审计规范与法律责任、审计证据与审计工作底稿、审计方法、计划审计工作、内部控制及其测试与评价、销售与收款循环审计、采购与付款循环审计、存货与仓储循环审计、筹资与投资循环审计、货币资金审计、审计报告。

《审计原理与实务》适合高职高专会计和审计实务专业作为教材使用，经济管理类其他专业也可选用，同时适合企业人员学习参考。

书籍目录

项目一 审计概论

- 任务1 了解审计的产生与发展
- 任务2 掌握审计的基本概念
- 任务3 熟悉审计组织与审计人员

项目二 审计规范与法律责任

- 任务1 掌握审计准则
- 任务2 熟悉审计职业道德
- 任务3 掌握审计责任

项目三 审计证据与审计工作底稿

- 任务1 掌握审计证据
- 任务2 熟悉审计工作底稿

项目四 审计方法

- 任务1 了解审计方法
- 任务2 熟悉审计取证的方法
- 任务3 掌握审计抽样的方法

项目五 计划审计工作

- 任务1 了解初步业务活动
- 任务2 熟悉总体审计策略和具体审计计划
- 任务3 熟悉审计重要性及其运用
- 任务4 掌握审计风险评估

项目六 内部控制及其测试与评价

- 任务1 了解内部控制
- 任务2 掌握内部控制的测评
- 任务3 熟悉实质性测试

项目七 销售与收款循环审计

- 任务1 了解销售与收款循环审计
- 任务2 熟悉销售与收款循环内部控制及其测试
- 任务3 掌握销售与收款循环的实质性测试

项目八 采购与付款循环审计

- 任务1 了解采购与付款循环审计
- 任务2 熟悉采购与付款循环的内部控制及其测试
- 任务3 掌握采购与付款循环的实质性测试

项目九 存货与仓储循环审计

- 任务1 了解存货与仓储循环审计
- 任务2 熟悉存货与仓储循环的内部控制及其测试
- 任务3 掌握存货与仓储循环的实质性测试

项目十 筹资与投资循环审计

- 任务1 了解筹资与投资循环
- 任务2 掌握借款相关项目审计
- 任务3 掌握所有者权益相关项目审计
- 任务4 掌握投资相关项目审计

项目十一 货币资金审计

- 任务1 了解货币资金审计
- 任务2 掌握库存现金审计
- 任务3 掌握银行存款审计
- 任务4 掌握其他货币资金审计

项目十二 审计报告

《审计原理与实务》

任务1 了解审计报告

任务2 熟悉审计报告的内容及编写方法

参考文献

一般来说，只要在审计工作底稿上显示出注册会计师是按照审计准则，采用了合理的审计程序，搜集了充分、适当的审计证据，认真进行了专业判断，即使有差错也可以免去注册会计师的责任。在实际工作中，有的注册会计师虽然认真地实施了审计程序，但工作底稿上没有作相应的记录，当出现争议时，检查注册会计师审计程序是否有执行，执行到什么程度，都无法反映，由此承担了全部审计责任，这是注册会计师应该引以为戒的。

3.是审计质量控制与监督的基础 审计质量是注册会计师审计工作质量和审计报告质量的总称，而审计报告质量又依赖于审计工作质量，因此严格控制审计工作质量是保证审计质量的关键。审计工作质量很大程度上体现在审计工作底稿上，要控制审计工作质量，必须对审计工作底稿的编制和复核规定一整套严格的程序。审计工作底稿编制指南对审计工作底稿规定了基本内容的编制要求，每个注册会计师都应按规定执行。对于应该完成的审计程序不能任意省略，审计结果要有明确结论。

4.对未来审计业务具有参考备查作用 审计工作底稿对未来审计业务的参考作用，主要是对财务报表审计而言。由于对一个企业、单位的财务报表审计是每年连续进行的，一个年度的审计工作底稿可以作为下一年度审计的参考。一般来说，当年度财务报表审计开始时，首先要仔细阅读上一年度的审计工作底稿，了解该企业、单位内部控制的薄弱环节在哪里，要求企业调整的会计事项有哪些，重点审计的内容是什么，有哪些有负债，审计报告是哪种类型等，作为本年度审计计划的参考。

由于审计工作底稿在审计工作中的重要作用，每一个注册会计师必须重视审计工作底稿的编制，认真填写审计工作底稿。

(三) 审计工作底稿的分类 1.按审计工作底稿的用途划分 按审计工作底稿的用途，可将审计工作底稿分为：(1) 综合类工作底稿。它是指注册会计师在审计计划和报告阶段，为规划、控制和总结整个审计工作，并为最终审计意见所形成的审计工作底稿。主要包括审计业务约定书、审计计划、审计总结、试算平衡表、审计差异调整表、管理建议书、被审计单位声明书及注册会计师在整个审计工作中所进行组织管理的所有记录和资料。

(2) 业务类工作底稿。它是指注册会计师在审计实施阶段为执行具体审计程序所形成的工作底稿。主要包括注册会计师执行风险评估程序过程中形成的审计工作底稿或对某一循环或某一审计事项进行控制测试所做的记录和资料。

《审计原理与实务》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com