

《报关业务实战教程》

图书基本信息

书名：《报关业务实战教程》

13位ISBN编号：9787542913845

10位ISBN编号：7542913840

出版时间：2005-1

出版社：立信会计出版社

作者：姜维

页数：379

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《报关业务实战教程》

前言

随着我国进出口贸易的迅猛发展，社会对外贸人才的需求不断增长。报关业务作为进出口贸易中的重要环节，是报关员、报关企业和外贸公司的相关人员、外贸专业的教学和科研人员、外贸专业学生以及希望从事外贸和报关业务的各类人士所迫切需要熟悉和掌握的重要内容。尤其是在我国履行加入WTO的承诺和实施CEPA的过程中，外贸政策和外贸管理制度以及海关通关制度和管理模式的快速调整和改革，使得报关业务中的新内容层出不穷，对报关从业人员的要求也越来越高。同时，在教育界，为了适应社会的需要，伴随着教育观念的进步，培养具有业务实战能力的人才已成为高等院校和培训机构追求的主要目标。本书出版以来，得到了读者的广泛认可。我们根据近年来海关法律、法规的变化情况，及时、全面地更新了内容，作为第二版。本书编著者具有多年报关理论与实务的课堂教学经验和报关业务实践经验，同时又得到了深圳海关多个部门、深圳报关行业协会以及多家报关企业和报关员的指导与支持，这些都给本书注入了充分的营养和新鲜的血液，使该书具有以下特色：

1. 形式活泼，内容新颖、简练。本书吸收了海关最新的通关作业改革内容，力求改变对法律条文和政策规定逐一进行文字罗列的沉闷风格，运用大量图文表格对复杂而繁琐的内容进行概括和说明，使该书形式上生动活泼、清晰明了；内容上重点突出，易于阅读和教学。
2. 强调专业技能和实际操作。本书由报关基础知识、报关专业技能和报关实例分析三篇组成。其中，报关专业技能和报关实例分析所占篇幅较长。报关专业技能中穿插了不少举例说明，报关实例分析中既设计了不同类型货物的报关实例，又对如何完成各个实例中的报关业务进行了剖析，实用性和操作性很强。另外，书中每一章都附有作业和练习题，有利于教学过程中培养学生的思维能力和动手能力。

本书特别适合于大学本科、专科院校，尤其是高职院校外贸和报关等相关专业的教学，也适合于报关员资格考试的应试培训和自学，对希望从事报关业务的各类人士、报关员、报关企业和外贸公司的相关人员等也具有实践指导意义。

《报关业务实战教程》

内容概要

《报关业务实战教程(第2版)》编著者具有多年报关理论与实物的课堂教学经验和报关业务实践经验，同时又得到了深圳海关多个部门、深圳报关行业协会以及多家报关企业和报关员的指导与支持，这些都给《报关业务实战教程(第2版)》注入了充分的营养和新鲜的血液，使该书具有以下特色：

1 形式活泼，内容新颖、简练。

《报关业务实战教程(第2版)》吸收了海关最新的通关作业改革内容，力求改变对法律条文和政策规定逐一进行文字罗列的沉闷风格，运用大量图文表格对复杂而繁琐的内容进行概括和说明，使该书形式上生动活泼、清晰明了；内容上重点突出，易于阅读和教学。

2 强调专业技能和实际操作。

《报关业务实战教程(第2版)》由报关基础知识、报关专业技能和报关实例分析三篇组成。其中，报关专业技能和报关实例分析所占篇幅较长。报关专业技能中穿插了不少举例说明，报关实例分析中既调离不同类型货物的报关实例，又对如何完成各个实例中的报关业务进行了剖析，实用性和操作性很强。另外，书中每一章都附有作业和练习题，有利于教学过程中培养学生的思维能力和动手能力。

《报关业务实战教程》

书籍目录

第一篇 报关基础知识第一章 报关业务概述第一节 什么是报关第二节 报关单位第三节 报关员第四节 报关活动相关人第五节 报关行业协会本章作业题第二章 海关管理与报关业务第一节 海关简介第二节 海关对报关的管理本章作业题第三章 外贸管制与报关业务第一节 外贸管制及其实现途径第二节 我国外贸管制制度的主要内容第三节 我国外贸管制措施及报关规范本章作业题第四章 实用报关英语第一节 海关文章选读第二节 英汉对照报关常用单词、词组第三节 单证附录1 常用主要货币名称附录2 中国及世界主要海运港口第二篇 报关专业技能第五章 报关与进出口商品归类第一节 商品名称及编码协调制度第二节 我国海关进出口商品分类目录第三节 进出口商品归类的海关行政管理本章作业题第六章 进出口税费的计算与缴纳第一节 进出口税费概述第二节 进出口货物完税价格的审定第三节 进口货物原产地的确定与税率适用第四节 进出口税费的计算第五节 减免税费第六节 进出口税费的缴纳与退补本章作业题第七章 进出口货物报关单填制第一节 进出口货物报关单简介第二节 进出口货物报关单填制规范附表 进出口货物报关单填制常用代码表本章作业题第八章 报关业务运作程序第一节 电子报关简介第二节 一般进出口货物的报关程序第三节 保税货物的报关程序第四节 特定减免税货物的报关程序第五节 暂准进出境货物的报关程序第六节 其他进出境货物的报关程序第七节 转关运输货物第八节 与报关程序有关的海关事务本章作业题第三篇 报关实例分析参考资料

章节摘录

纸质手册管理和联网监管下的保税加工货物报关有备案程序，海关通过受理备案实现批准保税。出口加工区管理下的保税加工货物报关虽然没有备案程序，但是进境报关使用“中华人民共和国出口加工区进境备案清单”，把备案和进境申报融合在一起，简化了手续，也带有备案的性质。海关受理加工贸易料件备案的原则是：（1）合法经营。这是指申请保税的料件或申请保税的形式或保税申请人本身不属于国家禁止的范围，并且获得有关主管部门的许可，有合法进出口的凭证。（2）复运出境。这是指申请保税的货物流向明确，进境加工、装配后的最终流向表明是复运出境，而且申请保税的单证能够证明进出基本是平衡的。（3）可以监管。这是指申请保税的货物无论在进出口环节，还是在境内加工、装配环节，海关都可以监管，不会因为某种不合理因素造成监管失控。

2. 纳税暂缓 国家规定专为加工出口产品而进口的料件，按实际加工复出口成品所耗用料件的数量准予免缴进口关税和进口环节增值税、消费税。这里所指的免税，是指用在出口成品上的料件可以免税。但是在料件进口的时候无法确知用于出口成品上的料件的实际数量，因此也无法免税。海关只有先准予保税，在产品实际出口并最终确定使用在出口成品上的料件数量后，再确定征免税的范围，即用于出口的免税，不出口的征税，然后再由企业办理纳税手续。因此，保税加工的料件纳税时间被推迟到了加工成品出口后。也正是因为这个原因，保税加工货物（出口加工区除外），经批准内销要征收缓税利息。

3. 监管延伸 保税加工货物的海关监管无论是地点，还是时间，都必须延伸。

从地点上说，保税加工的料件离开进境地口岸海关监管场所后进行加工、装配的地方，都是海关监管的场所。从时间上说，保税加工的料件在进境地被提取，不是海关监管的结束，而是海关保税监管的开始，海关一直要监管到加工、装配后复运出境或者办结正式进口手续为止。（1）准予保税的期限。准予保税的期限是指经海关批准保税后在境内加工、装配、复运出境的时间限制。纸质手册管理的保税加工期限，原则上不超过1年，经批准可以申请延长，延长的最长期限原则上也是1年。具体执行中要根据合同期限、加工期限和其他情况有所变化。

《报关业务实战教程》

编辑推荐

《报关业务实战教程（第2版）》特别适合于大学本科、专科院校，尤其是高职院校外贸和报关等相关专业的教学，也适合于报关员资格考试的应试培训和自学，对希望从事报关业务的各类人士、报关员、报关企业和外贸公司的相关人员等也具有实践指导意义。

《报关业务实战教程》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com