

《计算机导论》

图书基本信息

书名：《计算机导论》

13位ISBN编号：9787508431475

10位ISBN编号：7508431472

出版时间：2005-8

出版社：水电

作者：杨克昌王岳斌

页数：345

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《计算机导论》

内容概要

本书根据计算机专业（本科、专科）的“计算机导论”课程对更新教材的需求，全面介绍了计算机的基础知识、基本概念与基本操作。本书取材新颖，系统简练，面向教学，按计算机教与学的规律，强调概念的准确与实际操作能力培养。教材内容包括：计算机概述，计算机硬件基础，计算机软件基础，计算机运算与编码基础，Windows 2000操作系统，Office 2000中Word、Excel与PowerPoint的使用，计算机网络基础，计算机安全与计算机法规等。教材中设计了习题与上机实验指导，并配备电子教案。通过“计算机导论”的教学，为学习计算机专业的后继专业基础课与专业课打好基础。

本书适合各类普通高校计算机专业（本科、专科）计算机入门教学，适合高等职业学校、成人高校的计算机专业与相关专业的计算机基础教学选用，也可供广大计算机工程技术人员与计算机爱好者学习参考。

《计算机导论》

书籍目录

第二版前言 第一版前言 第一部分 计算机导论 第1章 计算机概述 1.1 计算机的产生与发展 1.2 计算机的特点与分类 1.3 计算机的应用 1.4 计算机学科简介 1.5 著名计算机人物与团体 1.6 著名计算机奖项习题1 第2章 计算机硬件基础 2.1 计算机工作原理与系统组成 2.2 计算机主机 2.3 计算机外设 2.4 多媒体计算机习题2 第3章 计算机软件基础 3.1 计算机软件组成 3.2 操作系统基本功能及分类 3.3 文件系统概述 3.4 DOS操作系统及基本操作 3.5 计算机程序设计 3.6 数据库管理系统习题3 第4章 计算机运算与编码基础 4.1 进位计数制及其运算 4.2 数值在计算机中的表示 4.3 信息编码习题4 第5章 Windows 2000操作系统 5.1 Windows 2000概述 5.2 Windows 2000的基本操作 5.3 文件和文件夹的管理 5.4 中文输入法 5.5 磁盘管理 5.6 Windows 2000控制面板 5.7 Windows 2000附件程序功能概述习题5 第6章 Word 2000的使用 6.1 Word 2000概述 6.2 文本编辑与排版 6.3 表格编辑处理 6.4 公式编辑器的使用 6.5 图文混排习题6 第7章 Excel 2000的使用 7.1 Excel 2000概述 7.2 工作表的建立与计算 7.3 工作表的编辑与打印 7.4 数据管理 7.5 图表处理习题7 第8章 PowerPoint 2000的使用 8.1 PowerPoint 2000概述 8.2 演示文稿的编辑与修饰 8.3 幻灯片的动画与放映习题8 第9章 计算机网络基础 第10章 计算机安全与计算机法规 第二部分 实验指导 参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com