

《会计原理》

图书基本信息

书名：《会计原理》

13位ISBN编号：9787302203285

10位ISBN编号：7302203288

出版时间：2009-8

出版社：清华大学出版社

作者：蒋国发

页数：309

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

前言

经济越发展，会计越重要。会计原理是高职高专院校财经管理类专业的一门核心课程。它融合了学生将来从事经济管理工作必须掌握的基本会计知识，对学生会计思维的形成有着至关重要的作用。财经管理类的学生将来不一定从事会计信息的收集和整理工作，但他们却是会计信息的使用者，培养这些学生分析和利用会计信息的能力远比生产会计信息的能力重要。本书以《中华人民共和国会计法》、《企业财务会计报告条例》以及2006年2月财政部颁布的包括1项基本准则和38项具体准则在内的《企业会计准则》及其应用指南等会计法规为依据，并吸收国内外先进的会计理论方法及同类教材的优点编写而成。本书全面、系统、科学地阐述会计的基本理论、基本方法和基本操作技能。全书共计8章。其中：第1章会计学总论，主要阐述了会计的基本理论和会计核算的基本方法；第2章账户和借贷复式记账法，主要介绍经济业务及其对会计等式的影响、会计科目与账户的基本知识、借贷记账法的原理；第3章企业主要经济业务的核算，主要介绍企业筹资业务、企业投资业务、生产经营业务、财务成果业务的核算；第4章财产清查，主要介绍财产清查的意义、财产清查的程序和方法、财产清查的会计处理；第5章会计循环，主要介绍会计循环的意义、会计凭证的填制与审核、会计账簿的设置与登记、财务报告的编制和账务处理程序；第6章财务报告分析，主要介绍财务报告分析的意义和依据、财务报告分析目的和内容、财务报告分析原则与程序、财务报告分析的方法和财务比率指标的分析；第7章管理会计基础，主要介绍管理会计的基本理论、决策分析、规划控制会计和责任会计；第8章会计工作组织，主要介绍会计工作组织的意义、我国会计法规体系、会计人员的配备、会计机构的设置和会计档案的管理。在本书的编写过程中，融入了编者多年的教学心得和体会，把会计理论与会计实务合理地联系起来，注重会计实务操作，力求达到培养学生的独立思考能力、创新意识和实践动手能力的目的。《会计原理》的主要特色体现在以下三个方面。

《会计原理》

内容概要

《会计原理》以工业企业的主要经济业务为主线，对会计的基本理论、基本方法和基本操作技能做了较为全面、系统和科学的阐述。全书共计8章，内容包括：会计学总论、账户和借贷复式记账法、企业主要经济业务的核算、财产清查、会计循环、财务报告分析、管理会计基础和会计丁作组织。

《会计原理》坚持理论与实践相结合原则，充分体现能力本位的思想，注重在学习会计理论知识的基础上，培养学生的会计实践操作能力和会计信息利用能力。各章附有思考题和练习题，便于学习和理解，以提高学生的会计操作技能，加深对会计信息的生成机理的理解。

《会计原理》专为高职高专院校财经管理类专业学生编写，同时也可作为在职经济管理人员培训及自学会计知识的参考用书。

《会计原理》

书籍目录

第1章 会计学总论	1.1 会计的基本概念	1.1.1 会计的产生与发展	1.1.2 会计的定义
	1.1.3 会计目标	1.1.4 会计职能	1.2 会计对象和会计要素
	1.2.1 会计对象	1.2.2 会计要素	1.2.3 会计等式
	1.3 会计假设和会计信息质量要求	1.3.1 会计假设	1.3.2 会计信息的质量要求
	1.4 会计结账基础和会计计量属性	1.4.1 会计结账基础	1.4.2 会计计量属性
	1.5 会计核算方法	1.5.1 会计核算的基本程序	1.5.2 会计核算的基本方法
			思考题 练习题
第2章 账户和借贷复式记账法	2.1 经济业务及其对会计等式的影响	2.1.1 经济业务的类型	2.1.2 经济业务的类型对会计等式的影响
	2.2 会计科目和会计账户	2.2.1 会计科目的设置	2.2.2 会计账户的设置
	2.3 复式记账的基本原理	2.3.1 记账方法	2.3.2 复式记账的基本原理
	2.4 借贷记账法	2.4.1 借贷记账法下账户的结构	2.4.2 会计分录的编制
	2.4.3 过账和结账	2.4.4 试算平衡	2.4.5 总分类账户与明细分类账户的平行登记
			思考题 练习题
第3章 企业主要经济业务的核算	3.1 企业筹资业务的核算	3.1.1 账户设置	3.1.2 主权资本的核算
	3.1.3 负债资本的核算	3.2 企业投资业务的核算	3.2.1 账户设置
	3.2.2 固定资产形成的核算	3.2.3 交易性金融资产的核算	3.2.4 长期股权投资的核算
	3.2.5 持有至到期投资的核算	3.3 生产经营业务的核算	3.3.1 企业供应过程的业务核算
	3.3.2 企业生产过程的业务核算	3.3.3 企业销售过程的业务核算	3.4 财务成果的业务核算
	3.4.1 利润的构成	3.4.2 营业外收入和营业外支出	3.4.3 所得税费用
	3.4.4 本年利润的结转	3.4.5 利润分配	思考题 练习题
第4章 财产清查	第5章 会计循环	第6章 财务报告分析	第7章 管理会计基础
第8章 会计工作组织	附录1 企业会计准则——基本准则	附录2 会计基础工作规范	附录3 练习题参考答案参考文献

章节摘录

第1章 会计学总论1.1 会计的基本概念1.1.1 会计的产生与发展物质资料的生产是人类社会生存和发展的基础。人类要生存，社会要发展，就要进行最基本的生产活动。在人类的社会生产实践活动中，为了获得一定的劳动成果，必然要耗费一定的人力、物力和财力。提高经济效益是生产的客观要求，因此，在社会生产过程中，一方面要关心劳动成果的多少；另一方面也要注重劳动耗费的高低，做到所得大于所费。为了达到这一目标，在不断地革新生产技术的同时，要对劳动耗费与劳动成果进行计量、计算、记录和登记，这便产生了最初的会计。在原始社会，会计只是生产职能的附带部分，后来当社会出现了私人占有财产以后，出于保护私有权和不断扩大私有财产的需要，会计逐渐从生产职能中分离出来，成为独立的职能，发展到承担了生产管理的任务，为提高经济效益服务。因此，会计作为经济管理的一种活动，是在社会生产实践中随着社会生产的发展以及经济管理的需要而产生和发展起来的，它是社会生产发展到一定阶段的产物。

《会计原理》

编辑推荐

本课程的教学可按教学要求与学时灵活安排：对于安排72学时及72学时以上的院校，《会计原理》提供了较为完整的会计学体系，教师可根据自己的侧重点安排全书的教学。对于安排54学时的院校，应以第1~6章和第8章的内容为主，可将会计模拟实训安排在课外时间进行，第7章作为学生自学内容。对于安排36学时的院校，应以第1~5章的内容为主，可将会计模拟实训安排在课外时间进行，第6~8章作为学生自学内容。

精彩短评

- 1、是我要的，就是过低了。
- 2、帮别人买的，不知道喜欢不喜欢
- 3、我地址写错了能改不，怎么没有电话来确定下啊
- 4、给孩子看的，初级阶段，应该能看懂！
- 5、书质好，内容简明易懂。很开心的购书经历

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com