

《管理会计模拟实训教程》

图书基本信息

书名：《管理会计模拟实训教程》

13位ISBN编号：9787121106835

10位ISBN编号：7121106833

出版时间：2010-5

出版社：电子工业出版社

页数：116

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《管理会计模拟实训教程》

前言

财会专业是一门始终有广泛社会需求的专业，无论是企事业单位还是行政机关，也无论是国有、集体还是民营单位，哪行哪业都离不开会计。我们编辑出版的高职高专财会专业系列规划教材，以教育部制定的《高职高专教育基础课程教学基本要求》为指导，以传统的会计理论为基础，同时贯彻国家最新的政策、法规和要求，与国际惯例趋同，融会经济学、管理学、法学、数学、写作和英语等多学科知识，结合现代计算机技术及网络的实际应用，使学生系统地学习和掌握基本理论、基本技能和实用技术，达到具有从事会计业务、财务管理所必备的专业知识和分析问题、解决问题的能力。

本套系列规划教材的培养目标是：适应社会主义现代化建设需要，具有较强的会计职业能力，又具备管理、经济、法律和会计学方面的知识，德、智、体、美获得全面发展的，从事会计业务、财务管理等实际工作的应用型专门人才。

本套系列规划教材教学的基本要求是：使学生系统地掌握会计学、管理学、经济学和相关的国内外法律法规的基本理论和基本方法；掌握会计学的定性、定量分析方法和电算化方法，具有分析和解决财会问题的基本能力；熟悉国内外与会计工作相关的方针、政策、法规和国际惯例，增强法制观念，培养职业道德；能阅读本专业的英文资料，并具有一定的英语听说能力，英语应用能力达到适应会计工作岗位的要求；能够通过计算机等级考试和职业资格统一鉴定考试并获得相关证书。

国家教育部等七部门下发的《关于进一步加强职业教育工作的若干意见》指出：“总体上看，职业教育仍然是我国教育的薄弱环节，一些地方和部门在统筹人力资源开发中仍存在着忽视技能人才培养和使用的倾向，在统筹各类教育发展中仍存在着忽视职业教育的倾向，推进职业教育改革与发展的措施还不够有力。一方面生产服务一线技能人才特别是高技能人才严重短缺，广大劳动者的职业技能和创业能力与劳动力市场需求有较大差距；另一方面职业教育发展面临诸多困难，人才培养的数量、结构和质量还不能很好满足经济建设和社会发展的需要。”

要从根本上解决这个问题，就必须深化高职高专教育的改革，切实做好高职高专教育规划教材的建设，加强文字教材、实物教材、电子网络教材的建设和出版发行工作。在深化改革，深入研究的基础上，大胆创新，推出一批具有我国高职高专教育特色的高质量教材，并形成优化配套的高职高专教育教材体系。

为此，我们组织了全国20多所高职高专院校教学第一线的骨干教师和从事高职高专教改与教研工作的专家、学者，在进行了广泛深入的调查研究的基础上，从当前高职高专教学实际需要出发，充分考虑劳动就业与市场需求，同时又与国家职业资格证书考试相衔接，编辑出版了这套高职高专财会专业系列规划教材。全套教材共27本：1.《基础会计》2.《成本会计》3.《财务会计》4.《管理会计》5.《行业会计比较》6.《会计电算化》7.《财务管理》8.《投资与理财》9.《财务报告编制与分析》10.《统计学》11.《审计学》12.《货币银行学》13.《经济学原理》14.《管理学》15.《经济法概论》16.《税法》17.《经济应用数学》18.《财经应用写作》19.《财经英语》20.《基础会计模拟实训教程》21.《成本会计模拟实训教程》22.《财务会计模拟实训教程》23.《管理会计模拟实训教程》24.《企业会计综合模拟实训教程》25.《财务管理模拟实训教程》26.《纳税业务模拟实训教程》27.《会计电算化模拟实训教程》。

本套教材是高职高专学生走向社会，实现零距离上岗不可多得的教科书，同时也适合作为社会力量办学机构与人才培训机构的培训用书，还可供社会各界从事财会专业工作的人员参考阅读。

《管理会计模拟实训教程》

内容概要

《管理会计模拟实训教程》是根据教育部《高职高专教育基础课程教学基本要求》和《高职高专教育专业人才培养目标及规格》编写的。全书共10章，内容包括管理会计概述、成本习性分析、变动成本法、成本-产量-利润依存关系分析、作业成本法、短期经营决策、长期投资决策、全面预算、责任会计、管理会计在企业中的应用。

为突出高等职业教育实践技能教学的特点、满足企业管理会计的实践要求，《管理会计模拟实训教程》紧紧围绕现实企业管理会计中的热点、难点，以国内外一些著名企业成功的经验或失败的教训为案例，力图将课程目标、相关理论及案例内容有机地结合起来，引导学生站在决策者的立场上，将理论运用于实践，不断提高学生解决实际问题的综合能力。《管理会计模拟实训教程》针对高职高专学生的特点及培养目标，将知识化繁为简，帮助学生身临其境地了解会计人员在企业经营管理中的作用，以及如何做出正确的分析和决策。

《管理会计模拟实训教程》是高职高专财会专业系列规划教材之一，既可作为高等职业院校、成人高等院校的财经和管理类专业教材，也可作为企事业单位管理人员参考书。

《管理会计模拟实训教程》

书籍目录

第1章 管理会计概述 1.1 实训目的和要求 1.2 实训案例 第2章 成本习性分析 2.1 实训目的和要求
2.2 实训案例 第3章 变动成本法 3.1 实训目的和要求 3.2 实训案例 第4章 成本—产量—利润依存
关系分析 4.1 实训目的和要求 4.2 实训案例 第5章 作业成本法 5.1 实训目的和要求 5.2 实训案
例 第6章 短期经营决策 6.1 实训目的和要求 6.2 实训案例 第7章 长期投资决策 7.1 实训目的和
要求 7.2 实训案例 第8章 全面预算 8.1 实训目的和要求 8.2 实训案例 第9章 责任会计 9.1 实训
目的和要求 9.2 实训案例 第10章 管理会计在企业中的应用 10.1 实训目的和要求 10.2 实训案例
参考文献

章节摘录

第1章 管理会计概述目的和要求 通过本章的实训，使学生掌握管理会计的特征、职能，管理会计在企业中所起的重要作用；理解管理会计与财务会计的区别和联系，以及培养学生相应的分析与解决问题的综合能力。

案例一：管理会计人员的道德观 杨氏电子公司开发了一种高速度、低成本的复印机。这种复印机的市场定位主要是供家庭使用。随着客户了解到使用该种复印机很简单且便宜，越来越多的小企业也开始使用该种复印机。随着一些企业的大量订购，销售量开始猛增。但这些企业的频繁使用导致机器某些组件被破坏。复印机的保修期是两年，不论使用量的多少。但由于在保修期内免费更换损坏的组件，公司承担着高额的成本。

杨氏电子公司的季度例会即将召开，总会计师要求财务经理李卓编制一份情况报告。不幸的是，很难准确预测上述事情的后果，但显而易见的是，许多企业用户开始转向竞争对手购买更加昂贵的复印机，并且很显然，增加的维修成本将显著影响该公司的获利能力。李卓尽其所能汇报了当前形势。公司的总会计师刘军十分关注这份报告对董事会产生的影响。他并非不同意以上分析，但他认为这将给大家造成管理不力的印象，董事会可能会决定停止这种产品的生产。通过与工程负责人会谈，刘军相信，经过细微的设计改动，该种复印机就可能满足使用量较大客户的需求。因此，停止生产可能会错过一个获利机会。刘军把李卓叫到办公室，要求他删除有关组件失灵部分的相关内容。他认为这一部分只要口头向董事会提一下，并说明工程上即将解决这一问题即可。

问题： 如果你是李卓，你是否会按照刘军要求的做？并阐明理由。

案例分析： 不会按照刘军要求的做，管理会计师职业道德行为准则要求诚实正直和客观性。

(1) 诚实正直包括：

- 1) 避免事实上或表面上可能引起的利益冲突，并对任何潜在冲突的各方提出忠告；
- 2) 不得从事道德上有损于履行职责的活动；
- 3) 拒绝接受影响或即将影响他们做出正确行动的任何馈赠、好处或招待；
- 4) 不得积极地或消极地破坏企业合法的、符合道德的目标；
- 5) 找出妨碍业务活动的可靠判断或顺利完成工作的限制与约束条件，并与有关方面进行沟通；
- 6) 告知有利和不利信息及职业的判断与意见；
- 7) 不得从事或支持各种有损于企业的活动。

《管理会计模拟实训教程》

编辑推荐

《管理会计模拟实训教程》从高职高专教学实际和培养目标出发，重点介绍了成本习性分析、变动成本法、成本—产量—利润依存关系分析、作业成本法、短期经营决策、长期投资决策、全面预算、责任会计及管理会计在企业中的应用。在内容和结构的安排上，由浅入深，循序渐进，以指导就业为导向，尽量缩短理论与实践的距离，并运用大量图表将复杂的专业问题变得通俗易懂，清晰明了，易于接受，具有较强的实用性和可操作性。

《管理会计模拟实训教程》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com