

# 《网页设计与制作》

## 图书基本信息

书名：《网页设计与制作》

13位ISBN编号：9787115211224

10位ISBN编号：7115211221

出版时间：2009-10

出版社：人民邮电出版社

作者：王克富 编

页数：224

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

## 前言

一、本书的写作背景 进入21世纪后，社会和教育都在自觉不自觉中发生着嬗变。经过多年的试验和实践，人们发现，国外课程开发模式在我国本土化移植和改造中显得“水土不服”。从自身实际出发，创造出适合自己本土的课程开发模式，已经成为职业教育改革的当务之急。正是在这样的背景下，我国新一轮自下而上的课程改革在各地进行，一些具有本土性、多样性和实践性的课程开发模式初露端倪。 从目前进行的课程改革的迹象来看，一种带有中国特色的工作过程导向的课程开发模式--项目课程开发模式显现了强劲的生命力和适应性。因为，项目课程在学习内容的开发与编排上跳出学科体系的藩篱，帮助学生获得最受企业关注的工作过程知识和基本工作经验，以满足企业和劳动力市场的需求。另外，项目课程基于工作过程导向，已在实践中成功地得到了应用和推广，并深刻影响着课程体系的重构，代表着我国未来职教课程开发模式发展的价值取向。 本书正是在这场新一轮的课程改革中，在本土实践的基础上编著而成的。

二、本书的主要特色 本书较之其他《网页设计与制作》教程具有下列显著特点。 (1)从职业行动领域出发，基于网页设计(制作)人员的实际工作流程和工作任务，以项目引领为“纲”，以任务驱动为“目”，组织教材结构和内容。 (2)每个项目以“成果 技能 知识”为序，安排各项任务，充分调动学习者的积极性，逆向形成“知识+技能+成果”的职业岗位本领。 (3)开创全新的“看、练、学、教”教学模式和教学流程，通过“看”情景，“练”技能，“学”知识，“教”过程的交互实施，完成“看中学”、“学中做”、“做中用”的教学任务，真正体现以学生为主，教师为辅的职业教育理念，实现从“教材”向“学”材的转变。 (4)“以图制胜”。用“技能结构”图描述项目任务，用“操作流程”图表述任务实现。 (5)围绕岗位核心技能，按照“必需、够用”的原则，将Photoshop、Dreamweaver、Flash、Fireworks等网页设计与制作的主流工具有机地融为一体。 (6)以自主开发的实际网站为载体，精心提取典型项目(工作或任务)，使之规模适中，关系完整、经久实用、成果可见。

# 《网页设计与制作》

## 内容概要

《网页设计与制作》以“基于工作过程”的课改思想为指导，以项目化教学为指针，以网页设计(制作)师的实际工作流程和工作任务为原型，工学结合，以培养读者网页设计师的职业素质和职业技能为目标。全书包括网页赏析、网站规划与创建、网页布局、页面制作、网页美化、网页特效制作、动态网页制作、网站发布与维护8个项目。其中，项目一、项目二构成网页设计的基础篇，项目三、项目四、项目五为实战篇，项目六、项目七为提高篇，项目八为运营篇。《网页设计与制作》编写新颖、内容翔实、实例完整，彰显专业技能。书中赠有配套资料(即书中提及的“源文件”)和电子教案，可以帮助读者快速、全面地掌握所学知识，并将知识应用于实际操作中。

《网页设计与制作》特别适合作为职业院校的电子商务、计算机应用、信息管理及数字艺术等专业的教材，也可作为网页制作培训班的教材，还可作为网页设计爱好者的自学用书。

# 《网页设计与制作》

## 书籍目录

项目一 网页赏析 第一部分 项目学习引导 任务一 优秀网站赏析 任务二 手工编写HTML网页 任务三 查看网页文件源代码 第二部分 项目练习页 项目二 网站规划与创建 第一部分 项目学习引导 任务一 网站规划书写作 任务二 网站栏目结构设计 任务三 网站文件目录结构设计 任务四 站点创建与管理 任务五 创建文件夹和空白页面 第二部分 项目练习页 项目三 网页布局 第一部分 项目学习引导 任务一 结构草图绘制 任务二 Dreamweaver表格布局 任务三 Photoshop切片布局 任务四 Dreamweaver层表格布局 第二部分 项目练习页 项目四 页面制作 第一部分 项目学习引导 任务一 网页素材收集与处理 任务二 网站首页制作 任务三 网站子页制作 第二部分 项目练习页 项目五 网页美化 第一部分 项目学习引导 任务一 CSS文字美化 任务二 CSS页面美化 任务三 CSS+DIV页面布局 第二部分 项目练习页 项目六 网页特效制作 第一部分 项目学习引导 任务一 滚动广告屏制作 任务二 标签内容切换制作 任务三 广告图片自动轮换制作 任务四 浮动广告(两侧对联式) 任务五 动感导航条制作 任务六 图片放大特效制作 第二部分 项目练习页 项目七 动态网页制作 第一部分 项目学习引导 任务一 IIS动态网站环境构建 任务二 动态网站的创建 任务三 新用户注册页面的制作 任务四 用户登录页面的制作 任务五 登录成功页面的制作 任务六 修改用户资料页面的制作 第二部分 项目练习页 项目八 网站发布与维护 第一部分 项目学习引导 任务一 网站发布前的准备工作 任务二 发布站点 任务三 站点的日常维护 第二部分 项目练习页 附录 练习题参考答案

1.选择表格和单元格 (1)选择整个表格,有如下几种方法。将鼠标放在表格的左边,当你的鼠标形状变成与平时的形状相反的时候.单击鼠标即将整个表格选取。将鼠标放在表格的第一个单元格,点击鼠标左键后拖动鼠标到达表格的最后一个单元格。将鼠标移动到表格的任意边框.表格的四个角都变成红色时,点击鼠标左键。将鼠标停留在表格的任意单元格中,执行“修改 表格 选择表格”命令。将鼠标停留在表格的任意单元格中,按一次 + 就选择该单元格,按两次就选择了整个表格。将鼠标停留在表格的任意单元格中,单击状态栏中的“ , ”标签可选中整个表格。(2)选择表格的 整行或 整列。将鼠标定位于行的左边缘或者列的上边缘,出现向右或向下的选择箭头时单击即可。(3)选择表格连续的多行多列。将鼠标停在想要开始选择的单元格.然后点住鼠标先向右拖动到合适的单元格,再向下拖动到合适的单元格。(4)选择连续的单元格。在一个单元格内单击,按住Shift键单击另一个单元格.两个单元格之间的矩形区域中的所有单元格均被选中。(5)选择不连续的单元格。按住Ctrl键,分别单击多个需要选择的单元格(若再次单击被选中的单元格.则会取消该单元格的选中状态)。不连续的单元格不能复制与粘贴。

2.剪切、复制表格或者单元格 一般来说,选择了表格或单元格后,就可以进行剪切操作(按Ctrl+X剪切源表格,在目标区域按Ctrl+V粘贴表格)和复制操作(按Ctrl+C复制源表格,在目标区域按Ctrl+V粘贴表格)。

.....

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)