

《外贸业务经理人手册》

图书基本信息

书名：《外贸业务经理人手册》

13位ISBN编号：9787801653253

10位ISBN编号：7801653254

出版时间：2006-3

出版社：中国海关

作者：陈文培

页数：658

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《外贸业务经理人手册》

内容概要

随着对外贸易的快速发展，特别是2004年7月1日起贸企业从审批制改革成登记制后，新的外贸企业不断涌现，外贸业务员和经理人才严重缺乏。同时，处在业务第一线的人员也面临着新问题和新的挑战。鉴于此，笔者与上海一些长期从事国际贸易业务的经理和业务“老法师”深入探讨，开发了一系列外贸业务的培训课程，并整理成这本《外贸业务经理人手册》作为参考书。

本书的特点是突出实战，收集了大量外贸公司业务进程中的实例，对于外贸业务经理和业务员颇有参考价值。

书中实例的选用和阐述由浅入深，层层推进，非常适宜外贸企业中的新人。对于希望加入国际贸易队伍的学子们，也是非常好的参考资料。本书还可以作为高等院校国际贸易、国际商务专业的选修教材和研究生考研的参考教材。

《外贸业务经理人手册》

书籍目录

前 言第一章 外贸进出口业务流程第一节 出口业务流程第二节 交易磋商第三节 合同的订立第四节 合同的履行第五节 进口业务流程第二章 成本核算第一节 进出口商品价格确定第二节 佣金和折扣第三节 代理出口业务中的各类计算办法第四节 运费和保险费计算办法第三章 贸易链上的业务办理第一节 资格认定第二节 海关业务第三节 出入境货物检验检疫业务第四节 进出口外汇核销业务第五节 出口退税业务第四章 国际结算第一节 票据第二节 汇付第三节 托收第四节 信用证第五章 贸易融资和风险控制第一节 出口贸易融资第二节 进口贸易融资第三节 福费廷业务第四节 保理业务第五节 出口信用保险业务第六节 外汇买卖业务第七节 债务风险管理第六章 进出口单证第一节 海关出口货物报关单第二节 原产地证书第三节 商业发票第四节 包装单据第五节 运输单据第六节 综合运用第七章 出口商品技术指南第一节 出口商品技术指南推出的背景第二节 出口商品技术指南的主要内容第八章 加工贸易第一节 加工贸易概述第二节 加工贸易的流程附录：贸易术语(Trade Terms)一、Incoterms的结构二、工厂交货(EXW)三、货交承运人(FCA)四、船边交货(FAS)五、船上交货_(FOB)六、成本加运费(CFR)七、成本、保险费加运费(CIF)八、运费付至(CPT)九、运费和保险费付至(CIP)十、边境交货(DAF)十一、目的港船上交货(DES)十二、目的港码头交货(DEQ)十三、未完税交货(DDU)十四、完税后交货(DDP)主要参考文献

《外贸业务经理人手册》

编辑推荐

本书的特点是突出实战，收集了大量外贸公司业务进程中的实例，对于外贸业务经理和业务员颇有参考价值。书中实例的选用和阐述由浅入深，层层推进，非常适宜外贸企业中的新人。对于希望加入国际贸易队伍的学子们，也是非常好的参考资料。本书还可以作为高等院校国际贸易、国际商务专业的选修教材和研究生考研的参考教材。

《外贸业务经理人手册》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com