

《实用主管工作指导》

图书基本信息

书名：《实用主管工作指导》

13位ISBN编号：9787504539595

10位ISBN编号：7504539597

出版时间：2003-6

出版社：中国劳动社会保障出版社

作者：美国职业出版社编、陈凌宇译

页数：124

译者：陈凌宇

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《实用主管工作指导》

内容概要

《实用主管工作指导》对于那些从事管理工作的人来说是一本必读书，它提供了大量完美的建议和有用的参考。这本书并不是面面俱到，而只选择那些真正需要的和真正有效的方面，从而简化了成功的主管所必须遵循的一些准则。

《实用主管工作指导》

书籍目录

概述（1）

一、管理要点??1）

二、主管或小型企业主失败最普遍的五个原因（2）

第1章 有效领导（4）

一、如何贡献最大利润（4）

二、提高领导效率（8）

三、增加你的权力（11）

四、怎样做出更好的决策（14）

五、制定计划的重要性（16）

六、制定计划的六个问题（5W和H）（18）

七、怎样明确目

《实用主管工作指导》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com