

《管理者要善于砍成本》

图书基本信息

书名：《管理者要善于砍成本》

13位ISBN编号：9787115168498

10位ISBN编号：7115168490

出版时间：2007-12

出版社：人民邮电

作者：迟会礼

页数：212

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《管理者要善于砍成本》

内容概要

《管理者要善于砍成本》针对企业经营过程中有可能降低成本的方方面面进行了深入的分析与阐述，全面介绍了企业管理人员如何在采购、营销、库存、生产制造、办公用品、差旅、会议等环节砍掉不必要的成本支出，最大限度地增加企业利润。

《管理者要善于砍成本》适合企业各级管理者、大专院校经济管理专业师生、管理咨询人员以及对管理问题感兴趣的读者阅读。

《管理者要善于砍成本》

书籍目录

第一章 砍人力资源成本 人力资源成本的含义及构成 树立正确的人才观 正确划分员工类型 人才浪费要不得 切实稳定企业员工队伍 能外包的业务就外包 降低招聘成本的具体措施 员工培训注意事项 不奖金钱，奖荣誉 其他一些非经济激励手段 砍人力资源成本的五大步骤 百安居：人力配置需与人均利润相结合

第二章 砍采购成本 砍采购成本的两个前提 树立全员节俭观念 做好准备工作 千方百计压低商品价格 保证所购物品物有所值 到最省钱的地方去采购 日本三洋电机：大力降低采购成本

第三章 砍营销成本 营销成本控制 促销成本控制 销售渠道费用控制措施 选择正确的营销策略 建立预警机制，规避自营渠道风险 借势营销降成本 TCL：给营销渠道“瘦身”

第四章 砍库存成本 库存的概念与意义 库存充足是把双刃剑 维持适当的库存水准 库存管理必须因行而异 库存管理技巧 存货过多时的处理办法 小公司缩减库存量的方法 戴尔电脑：零库存管理的魅力

第五章 砍生产制造成本 生产制造成本的组成 生产制造成本的事前控制 制定人工耗用量定额标准 建立原料用量定额标准……

第六章 砍会议成本

第七章 砍决策成本

第八章 资源共享降成本

第九章 全面创新降成本

第十章 规模经济降成本

第十一章 精简机构降成本

第十二章 砍其他成本

附录 自我测试、经典案例及其他降低成本的方法

《管理者要善于砍成本》

精彩短评

1、这本书的内容太简单了，很不值得看。

《管理者要善于砍成本》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com