

# 《高效执行的5个关键/经理人职业培》

## 图书基本信息

书名：《高效执行的5个关键/经理人职业培训》

13位ISBN编号：9787111133025

10位ISBN编号：7111133021

出版时间：2004-03-01

出版社：机械工业出版社

作者：(英国)罗斯·杰伊著、元晓颖等译

页数：272

译者：元晓颖 叶凯

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《高效执行的5个关键/经理人职业培》

## 内容概要

高效执行的5个关键的详细描述：

高效执行的5个关键 特色及评论

本系列丛书囊括了你需要的18个关键方面的管理技巧指导，你要查找的任何东西在这里都能找得到。换句话说，这里的内容全是你用得上的东西。牢记本系列丛书所列的简单而具体的指导并将它们付诸实践，你就一定能够在激烈的竞争中展露出自信的笑容。

高效执行的5个关键 内容简介

“经理人职业培训”丛书便是指导你如何更好地利用时间的一本实用指南。它的内容极为丰富，涵盖了面试、评估、纪律惩戒、指导新人、应付难相处的人、召开团队会议、处理突发事件、执行项目、决策、查找资料、起草预算、撰写提案等众多典型的工作任务。作者对各种典型工作任务做了深入分析，同时紧紧围绕“快速思维”这一中心命题，详细介绍了相应的问题处理方案和技巧。在内容编排上，作者别出心裁地设置了快速查阅功能。读者只需快速浏览一遍每页中的“快速思维法”和“灵巧思维法”，便可迅速掌握一章或一节内容的精髓。这对于那些临阵磨枪、无暇通读全书的经理人来说无疑是极大的便利，当然，如果能够在时间充裕的条件下认真阅读全书，对于经理人全面提高工作效率和管理水平将大有裨益。

高效执行的5个关键 本书目录

总序前言第1章 查找资料 引言 快速思维的风险 1.你的目标 2.直接获取资料 3.你的选择 4.查找资料 5.资料的验证 用一个晚上查找资料 用一个小时查找资料 磨刀不误砍柴工 长久之计 第2章 预算 引言 快速思维的风险 1.你的目标 2.预算的类型 3.搜集信息 4.填空 5.更新预算 6.启示录 7.特殊的预算 用一个晚上编制预算 用一个小时编制预算 第3章 陈述 引言 快速思维的风险 1.你的目标 2.准备 3.结构 4.笔记与讲话稿 5.语言 6.视图 7.陈述 如果有时间阅读以下内容 用一个晚上准备陈述 用一个小时准备陈述 第4章 提案 引言 快速思维的风险 1.你的目标 2.收集信息 3.结构 4.良好的写作风格 5.使用正确的英语 6.成文 7.开头和结尾 用一个晚上准备提案 用一个小时准备提案 第5章 关于时间管理的快速思维指导 译者后记

高效执行的5个关键

# 《高效执行的5个关键/经理人职业培》

## 书籍目录

总序

前言

第1章 查找资料

引言

1 快速思维的风险

2 用一个晚上查找资料

3 用一个小时查找资料

4 磨刀不误砍柴工

5 长久之计

第2章 预算

引言

1 快速思维的风险

2 用一个晚上编制预算

3 用一个小时编制预算

第3章 陈述

引言

1 快速思维的风险

2 如果有时间阅读以下内容

3 用一个晚上准备陈述

4 用一个小时准备陈述

第4章 提案

.....

第5章 关于时间管理的快速思维指导

译者后记

# 《高效执行的5个关键/经理人职业培》

## 精彩短评

1、学校图书馆的书。没看完就还了。

# 《高效执行的5个关键/经理人职业培》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)