

# 《进出口贸易业务》

## 图书基本信息

书名：《进出口贸易业务》

13位ISBN编号：9787564201609

10位ISBN编号：7564201606

出版时间：1970-1

出版社：上海财大

作者：童宏祥,张蓓,胡娜

页数：442

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《进出口贸易业务》

## 内容概要

# 《进出口贸易业务》

## 书籍目录

前言导论 工作任务一 有限责任公司设立登记 工作任务二 对外贸易经营者税务登记 工作任务三 对外贸易经营者备案登记 工作任务四 对外贸易经营者海关注册登记 工作任务五 对外贸易经营者出口货物退(免)税认定 工作任务六 对外贸易经营者办理“中国电子口岸”入网手续 工作任务七 对外贸易经营者办理核销备案登记手续 工作任务八 出入境检验检疫自理报检单位备案登记 上篇 出口贸易业务模拟实训 体验活动一 自理出口贸易业务——信用证 实训一 出口交易磋商与成本核算 工作任务一 拟写建交函 工作任务二 核算出口报价 工作任务三 拟写发盘函 工作任务四 拟写接受函 综合业务模拟操作 实训二 合同签订和审核信用证 工作任务一 拟订售货确认书 工作任务二 审核信用证 工作任务三 拟写改证函 综合业务模拟操作 实训三 出口合同的履行——备货 工作任务一 拟订加工合同书 工作任务二 拟订采购合同 综合业务模拟操作 实训四 出口合同的履行——办理出口认证 工作任务一 申请签发输欧盟纺织品许可证 工作任务二 申请签发普惠制原产地证书 综合业务模拟操作 实训五 出口合同的履行——订舱、报检、报关、投保 工作任务一 办理委托订舱手续 工作任务二 办理委托报关报检手续 工作任务三 办理出口货物保险手续 工作任务四 出口商发出装船通知 综合业务模拟操作 实训六 出口结汇、核销与退税 工作任务一 办理议付手续 工作任务二 办理出口收汇核销手续 工作任务三 办理出口退汇手续 综合业务模拟操作 体验活动二 代理出口贸易业务——电汇 实训一 出口贸易合同的商订 工作任务一 拟写接受函 工作任务二 签订委托代理协议书 工作任务三 拟订销售确认书 综合业务模拟操作 实训二 出口合同的履行——申请签发一般原产地证书 工作任务一 申请签发一般原产地证书 工作任务二 签发一般原产地证书 综合业务模拟操作 实训三 出口合同的履行——办理航空运输、报检、报关手续 工作任务一 办理航空货物运输手续 工作任务二 办理出境货物报检手续 .....下篇 进口贸易业务模拟实训附录

# 《进出口贸易业务》

## 精彩短评

1、但是与实际工作有距离，偏理论。

# 《进出口贸易业务》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)