

《策划文案完全指南》

图书基本信息

书名：《策划文案完全指南》

13位ISBN编号：9787810365154

10位ISBN编号：7810365150

出版时间：2003-3-1

出版社：汕头大学出版社

作者：戴国良

页数：384

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《策划文案完全指南》

内容概要

身处在复杂且竞争激烈的现代商业环境里，无论是企业或个人，完善的企划案是行动的先决条件。本书作者根据自身多年的工作经验和理论上的研究著作本书，说明一份完善的企划案需具备哪些条件，应达成哪些功能。透过文字和图表的详细解说，以及各类企划案案例的搜集，在为读者建立良好理论基础的同时，更重视实务方面的应用。本书循序渐进、深入浅出地引导读者认识企划案的重要性及写作方法，是企划案撰写的最佳指引书。

《策划文案完全指南》

作者简介

戴国良，台湾“政治大学”企管系毕业，台大“商研所”企客博士（主修策略管理与行销管理）。曾任民间企业企划部、总经理室、总管理处等部门经理、协理、副总经理、策略长及首席顾问等职务，企业实务经验达15年。

目前为私立育达商业技术学院企管系副教授、台北商业

书籍目录

一本值得推荐的好书

提高企划力，强化企业营运竞争力

一直在寻找的一本书

业学两栖的企划大师

序言

第一章 公司为什么需要企划？

第二章 公司组织中三种企划单位的名称、功能、位阶与内容层级

第三章 企划案的类型与项目

第四章 企划（规划）、计划与决策之关系

第五章 企划的9项基本概念与特性

第六章 企划的核心——目标类型、目标制定模式及如何达成目标

第七章 企划案内容撰写的共同重要原则

第八章 市场调查

第九章 创意培养方法

第十章 如何成为企划高手

……

《策划文案完全指南》

精彩短评

- 1、这本当时是觉得便宜买的，发现实用性不大
- 2、内容很丰富，是迄今见过的这类书籍中最完善的书。实例也很多。用起来很方便
- 3、当时在当当网上只搜到这一本关于文案策划方面的书,就毫不犹豫地买了,结果很失望,对于初入门者没什么用,内容太浅,而且都是提纲类的东东,不实用!没什么帮助!
- 4、一本针对商务人士的企划案实用指导手册

精彩书评

1、企划不是可有可无的步骤，它是统领全局，系统整理所处事务的各方面影响因素，并以明确的目标来制定合理的解决方案，可以说工作中处处需要企划，卓越的企划需要企划人员具备思维、经验、能力、资源等各方面要素，企划能力也会随着不断的锻炼和实践有进一步提高。然而，有一本优质的企划案操作指导手册无疑对企划人员来说具有极高的参考价值，可以吸收很多宝贵的意见，如同一位经验丰富的前辈、行家在一旁指导自己，这是多么快乐和幸福的事情啊！这本《企划案管理实务》就是这样一本有益的著作，不同于一般的教科书似的干巴巴的理论书籍，书中的每个案例都是实实在在的经由作者或者其他行业人士多年实践总结的优秀案例和实战经验，关注实际操作的要点和难点，并且，站在企划能力的高度，提醒读者，企划人员所需要储备和培养的各方面知识和能力，以及如何把企划更好的应用到实际工作中以取得事半功倍、运筹帷幄的满意成绩。该书适合有一定实战经验的一线人士阅读，可以产生很好的共鸣，当然，对于一般读者而言，也能够掌握一些实用的企划知识和技巧，系统的接触企划，而不是当今社会上较浮躁、近视和浅薄的企划观念。或许企划案常常使你感到担心和焦虑，那不妨读一下此书，相信能使你对企划案撰写和管理有更乐观积极的态度，从而摆脱困境，由惧怕企划、认识企划、擅长企划逐步走向到热爱企划！

《策划文案完全指南》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com