

《企业导论》

图书基本信息

书名：《企业导论》

13位ISBN编号：9787811149067

10位ISBN编号：7811149060

出版时间：2008-8

出版社：电子科技大学出版社

页数：304

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《企业导论》

内容概要

《企业导论》提供一种从管理学角度整体地把握和认识企业的可能性，从而让分处于不同管理岗位的专业人士能整体地认识企业的全貌和自身工作在整个企业中的地位与作用，从而增强全局观念；让学习不同专业的大学生尤其是经济管理类、工学类学生明了企业对自身专业的包容涵盖和各专业间的相互关联，从而树立更加明确的学习目的，激发更浓厚的学习兴趣。《企业导论》将已有的分散在不同专业的相关知识根据自我认识加以整理与再组合，力求向读者描述管理的研究重点迄今主要是企业管理。企业应当有一种恰当的组织形式，应当有一种管理人的适当方法，企业的技术和最终用户应当是稳定且可以认识的，企业管理的范畴是由法律决定的，国家以及其中的经济体是企业和管理生存环境，内部管理是管理可控性的主体，企业是一个有生命周期的实体。我们要正视这样一个企业的全貌和整体形象，从而较为系统地诠释了管理大师彼得·德鲁克(Peter F.Drucker)的思想。《企业导论》章节结构规范：要点、目标、正文、结论、专栏、问题、案例、关键词、参考文献等均简洁而明晰地加以展示，图表简明而系统，文辞精练，章节要素间逻辑关系缜密，有助于读者系统领悟与推演。

第一章 概论	1.1 企业的基本概念	1.1.1 企业的概念和定义	1.1.2 企业的分类	1.2 企业在国民经济中的地位与作用	1.2.1 国有和集体企业在国民经济中的地位与作用	1.2.2 民营企业在国民经济中的地位与作用	1.2.3 外资企业在国民经济中的地位与作用	1.3 企业在社会中的地位与作用	1.3.1 企业与社会的关系及其在社会中的地位	1.3.2 企业在社会中的责任与作用	1.3.3 企业与社会中的责任	1.4 企业对个人的影响	1.5 企业与管理学科的关系	1.5.1 管理理论概述	1.5.2 企业管理概述	1.5.3 企业管理的基本原理	1.5.4 企业管理的基本原则	1.6 现代企业制度	1.6.1 企业制度和现代企业制度	1.6.2 现代企业制度的特征	1.6.3 现代企业制度的基本内容	1.6.4 现代企业制度的组织形式	1.6.5 我国现代企业制度	1.7 企业集团	1.7.1 企业集团的概念	1.7.2 企业集团的基本特征	1.7.3 我国企业集团的发展结论
第二章 企业的组织形式	2.1 组织理论	2.1.1 组织理论的历史变迁	2.1.2 现代组织理论	2.2 组织维度与范式	2.2.1 组织设计的维度	2.2.2 组织范式的变化	2.3 企业组织结构	2.3.1 组织的定义	2.3.2 组织结构的基本概念	2.3.3 组织结构的影响因素	2.3.4 组织结构的设计结论																
第三章 企业人力资源管理	3.1 人力资源管理概述	3.2 企业人力资源管理内涵	3.2.1 人力资源与人力资本	3.2.2 人力资源管理与企业人力资源管理	3.2.3 企业人力资源管理的内容及职能	3.3 企业人力资源管理的基本原理	3.4 企业人力资源管理程序	3.4.1 企业人力资源规划	3.4.2 企业岗位设计与职务分析	3.4.3 人员招聘与配置	3.4.4 员工的培训与开发	3.4.5 员工的职业管理	3.4.6 绩效考核与薪酬管理	3.5 企业人力资源管理的发展趋势结论													
第四章 企业的产品与技术	4.1 产品的概念与形态	4.1.1 产品概述	4.1.2 整体产品观	4.2 产品功能	4.2.1 产品功能的概念	4.2.2 产品功能的内涵	4.2.3 产品功能优化的意义	4.3 产品生命周期	4.3.1 产品生命周期理论	4.3.2 产品生命周期各阶段的特点	4.3.3 延长产品生命周期的策略	4.4 新产品开发	4.4.1 新产品开发概述	4.4.2 新产品开发的意义及存在的障碍	4.4.3 新产品开发的方式及程序	4.5 产品制造技术管理	4.5.1 产品制造工艺	4.5.2 产品制造设备	4.5.3 产品制造流程结论								
第五章 企业的设立	5.1 企业与公司的区别	5.2 公司创立筹划	5.2.1 公司的创立目的	5.2.2 公司的战略思维	5.2.3 公司的市场定位	5.2.4 公司的设立要素	5.2.5 公司的组织形式	5.2.6 公司的制度安排	5.3 公司设立要素	5.3.1 有限责任公司的设立	5.3.2 股份有限公司的设立	5.4 公司设立的法律程序	5.5 公司设立中的政府监管	5.6 企业的制度安排	5.6.1 股东会和股东大会控制层面的制度安排	5.6.2 董事会层面的制度安排	5.6.3 监事会层面的制度安排	5.6.4 全面确立董事、监事和高管人员对公司承担的义务结论									
第六章 企业外部环境	6.1 企业外部环境概述	6.1.1 企业外部环境	6.1.2 外部环境的特点	6.1.3 研究外部环境的意义与作用	6.2 企业外部环境要素	6.2.1 企业外部环境要素及分类	6.2.2 外部一般环境	6.2.3 外部特殊环境	6.3 外部环境分析预测方法	6.3.1 预测方法与技术	6.3.2 企业外部环境分析	6.3.3 企业外部环境评价技术结论															
第七章 企业内部管理	7.1 企业内部管理概述	7.1.1 企业内部管理及其意义	7.1.2 企业内部管理的要素及其内涵	7.2 企业内部要素管理	7.2.1 企业市场营销管理	7.2.2 企业财务管理	7.2.3 企业生产管理	7.2.4 企业技术与研究开发管理	7.2.5 企业信息资源管理	7.3 企业内部管理活动	7.3.1 企业活动及企业内部管理活动的概念	7.3.2 企业的资源管理活动	7.3.3 企业的过程管理活动	7.3.4 企业的组织管理活动	7.4 企业优劣势分析	7.4.1 企业核心竞争力分析	7.4.2 企业资源价值分析	7.4.3 企业市场分析	7.4.4 内部因素评价矩阵结论								
第八章 企业的变更与破产	8.1 企业变更与破产的概述	8.2 企业变更的模式	8.2.1 基本模式	8.2.2 主流模式	8.2.3 其他模式	8.3 企业购并与分立	8.3.1 企业购并	8.3.2 企业分立	8.4 企业解散和清算	8.4.1 企业解散的原因	8.4.2 企业解散后的清算	8.5 企业破产	8.5.1 企业破产的意义	8.5.2 破产制度与民事诉讼和执行制度的比较	8.5.3 企业破产的原因	8.5.4 破产的流程结论	参考文献										

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com