

《现代企业管理原理》

图书基本信息

书名：《现代企业管理原理》

13位ISBN编号：9787308024341

10位ISBN编号：7308024342

出版时间：1996-6

出版社：

作者：朱明伟 编

页数：339

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《现代企业管理原理》

内容概要

为了适应我国社会主义市场经济体制和建立现代企业制度的需要，探索现代企业管理理论，促进企业管理水平的提高，已成为当前的一个紧迫课题。有鉴于此，同时也为了给大专院校经济类学生有关人员提供新颖、合适的读本，我们编写了《现代企业管理原理》。本书基本上可以分为四个部分，第一部分（1—3章）阐述了企业管理的研究对象、管理理论的发展和贯串全书的系统管理思想。第二部分（4—7章和11章）研究了企业管理的计划、组织、领导和控制四大职能，以及实施这些管理职能的方法。第三部分（9—10章）主要研究人员、信息和科技等要素的管理。第四部分（12章）研究中外企业管理方式的差异，根据洋为中用、古为今用的方针，探索并建立中国企业管理理论体系。

《现代企业管理原理》

书籍目录

第一章 企业管理总论第一节 企业与企业制度第二节 企业管理的性质第三节 企业管理的职能第四节 企业
管理的环境第二章 现代企业管理理论演变第一节 古典管理理论第二节 行为科学理论第三节 现代管
理理论第四节 管理理论创新第三章 企业管理系统原理第一节 系统论的概述第二节 系统分析第三节 企
业系统管理第四章 企业计划的计划职能第一节 企业计划概述第二节 企业预测与决策第三节 企业目标
管理第四节 企业战略管理第五章 企业管理的组织职能第一节 组织职能概述第二节 企业组织结构的设计
第三节 企业组织结构的运行第四节 企业组织创新第六章 企业管理的领导职级第一节 领导职能概述
第二节 领导者的素质与结构第三节 企业领导艺术第四节 企业领导体制第七章 企业管理的控制职能第
一节 控制职能概述第二节 企业控制的基本过程第三节 企业控制的基本类型第四节 企业控制方法第五
节 企业的有效控制第八章 企业人力资源管理第一节 人力资源的获取第二节 人力资源的培训与发展第
三节 劳动组织和用工制度第四节 企业工资制度第九章 企业信息管理第十章 企业科技管理第十一章 企
业质量管理第十二章 企业管理比较

六、企业组织创新的趋势 (一) 组织结构小型化 企业多角化经营, 大多是大中型企业的行为, 而大中型企业由于组织庞大, 容易引起组织结构僵化和官僚化, 这是管理者碰到的最头痛的问题。克服与解决这个问题, 首要的是在企业内部的组织结构上, 使决策尽可能的分散化, 把权力尽可能下放到基层, 把大公司尽可能分散成若干小的相对独立的公司、分公司或部门, 使组织的基层充满活力。任何一个组织, 只要基层是充满活力的, 能应付各种突变和适应各种环境, 那么这个组织就是健全灵活的, 否则, 就可能是僵化的。所以, 要达到组织效应的高效灵活, 首先要使具有决策权力的组织结构小型化, 使企业成为由许多机制健全的小型组织组成的有机组织, 才能使企业充满活力, 适应各种环境的变化。这种组织具有下列优点: 1. 小型组织更能适应外部环境和市场的急剧变化

船小好调头, 所以目前许多进行多角化经营的企业, 大都实行业务部制, 把企业按不同产品或地区或结合产品和地区分成若干事业部, 使事业部在企业总体战略计划指导下, 成为独立作战的自主主体, 形成比较健全与独立的组织结构, 成为一级利润中心。在企业内事业部之间以及企业外与其他企业之间展开竞争, 形成良好的循环机制与竞争机制, 并能很好适应企业外部急速的市场条件变化和竞争, 随时改变自己的竞争策略和调整产品结构, 开发新产品, 以适应市场新的需求, 创造出良好的经济效益。

《现代企业管理原理》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com