图书基本信息

书名:《基础会计实务》

13位ISBN编号: 9787030353955

10位ISBN编号:7030353951

出版时间:2012-8

出版社:科学出版社

页数:342

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读,请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com

内容概要

书籍目录

项目一 会计的认知

任务1.1 认识会计

- 1.1.1 会计的特点与会计的职能
- 1.1.2 会计对象与会计目标
- 1.1.3 会计基本假设与会计信息的质量
- 1.1.4 会计方法与会计核算内容 任务1.2 认识会计职业
- 1.2.1 会计职业
- 1.2.2 会计人员的任职条件和工作职责
- !.2.3 会计人员的职业素质要求
- 1.2.4 会计人员的职业发展

任务1.3 认识会计要素与会计等式

- 1 '3.1 会计要素
- 1.3.2会计等式
- 1.3.3 任务设计

小结

自测题

项目二 账户的设置与借贷记账法的应用

任务2.1 会计科目与账户的设置和使用

- 2.1.1 会计科目的设置与分类
- 2.1.2 账户的设置与账户的内容和结构
- 2.1.3 任务设计

任务2.2借贷记账法

- 2.2.1 借贷记账法的基本内容
- 2.2.2 借贷记账法下总分类账与明细分类账的平行登记
- 2.2.3任务设计

任务2.3 借贷记账法的具体应用一工业企业主要经济业务事项的核算

- 2.3.1 款项和有价证券收,付的核算
- 2.3.2 财物的收发、增减和使用的核算

项目三 会计凭证的填制与审核

项目四 会计账簿的设置与登记

项目五 会计报表的编制与报送

项目六 账务议事日程选择与运用

参考文献

章节摘录

1.各类会计人员的仟职条件和要求 根据《会计法》的规定:首先,"各单位应根据会计业务 需要配备持有会计资格证的会计人员。未取得会计证的人员,不得从事会计工作";其次,要具备必 要的专业知识、专业技能和良好的职业道德。"会计人员应当具备必要的专业知识和专业技能,熟悉 国家有关法律、法规、规章和国家统一会计制度,遵守职业道德。"再次,要按规定参加会计业务培 训。"会计人员应当按照国家有关规定参加会计业务培训。"具体来讲,对于会计员、助理会计师、 会计师和高级会计师四类会计专业技术职务的任职条件和要求如下。 根据《会 (1) 会计员 计专业职务试行的条例》的规定,担任会计员的基本条件是:初步掌握财务会计知识和技能;熟悉并 能认真执行有关会计法规和财务会计制度;能担任一个岗位的会计工作;大学专科或中等专业学校毕 业,在会计工作岗位上已见习一年期满。能够负责具体审核和办理财务收支,编制记账凭证,登记会 计账簿,能够编制会计报表和办理其他会计事项。 (2)助理会计师 掌握一般的财务会计基 础理论和专业知识;熟悉并能正确执行有关的财经方针、政策和财务会计法规、制度;能担负一个方 面或某个重要岗位的财务会计工作;取得硕士学位或取得第二学士学位或研究生班结业证书,具备履 行助理会计师职责的能力,或者大学本科毕业后在财务会计工作岗位上见习一年期满,或者大学专科 毕业并担任会计员职务两年以上,或者中等专业学校毕业并担任会计员职务4年以上。能够负责草拟 一般的财务会计制度、规定、办法,解释、解答财务会计法规、制度中的一般规定,分析、检查某一 方面或某些项目的财务收支和预算的收支情况。 (3)会计师 较系统地掌握财务会计基础理 论和专业知识,掌握并能正确贯彻执行有关的财经方针、政策和财务会计法规、制度;具有一定的财 务会计工作经验,能担负一个单位或管理一个地区、一个部门、一个系统某个方面的财务会计工作; 取得博士学位并具有履行会计师职责的能力,或者取得硕士学位并担任助理会计师职务两年左右,或 者取得第二学位或研究生班结业证书并担任助理会计师职务2~3年,或者大学本科或专科毕业并担任 助理会计师职务4年以上。能够负责草拟比较重要的财务会计制度、规定、办法,解释、解答财务会 计法规、制度中的重要问题,分析、检查财务收支和预算执行情况,培养初级会计人才。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com