

《领导干部怎样看会计报表》

图书基本信息

书名：《领导干部怎样看会计报表》

13位ISBN编号：9787500546818

10位ISBN编号：7500546815

出版时间：2002-02-01

出版社：中国财政经济出版社

作者：葛红旗

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《领导干部怎样看会计报表》

内容概要

领导干部要学习财会知识，但是又不可能像财会专业人员那样去学，必须根据领导干部的工作特点有所取舍。我们认为，领导干部最应该具备的就是阅读会计报表的能力，本书的写作就是以此为出发点展开。本书的最大特点是：用通俗易懂的语言阐释财务报表，使非专业人员也能在较短的时间内获得阅读财务报表的能力。本书共10章，第1章介绍财务报表基础知识，第2至5章重点讲述财务报表

《领导干部怎样看会计报表》

书籍目录

第1章 财务报表基础知识

- 1 领导干部应当具备哪些财会知识
- 2 单位的会计工作是如何进行的
- 3 什么是财务报表
- 4 财务报表对领导干部有什么意义
- 5 编制财务报表要做哪些准备工作

《领导干部怎样看会计报表》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com