

《会计职业入门与操作》

图书基本信息

书名：《会计职业入门与操作》

13位ISBN编号：9787303133482

10位ISBN编号：7303133488

出版时间：2012-2

出版社：北京师范大学出版社

作者：鲁涛

页数：227

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《会计职业入门与操作》

内容概要

《会计职业入门与操作》，本书及基础知识与实务操作为一体，以企业会计核算的工作过程设计为5个工作任务，不仅注重会计工作的过程化运作和实务化操作训练，同时也注重知识的提炼、补充和拓展。

书籍目录

认识会计职业

工作项目描述

工作任务1 识别原始凭证。判断经济业务

任务描述

能力目标

技能要求

任务分配

任务分析

知识搜索1—1原始凭证的认知

1—2原始凭证的填制和审核

任务实操

自我测评

任务小结

工作任务2 运用借贷记账法。编制会计分录

任务描述

能力目标

技能要求

任务分配

任务分析

知识搜索2—1会计要素的识别

2—2会计科目和账户的设置

2—3借贷记账法及其应用

2—4制造业主要经济业务的核算

任务实操

自我测评

任务小结

工作任务3 填制记账凭证。记录经济业务

任务描述

能力目标

技能要求

任务分配

任务分析

知识搜索3—1记账凭证的认知

3—2通用记账凭证的填制和审核

3—3收、付、转记账凭证的填制

任务实操

自我测评

任务小结

工作任务4 根据记账凭证。登记会计账簿

任务描述

能力目标

技能要求

任务分配

任务分析

知识搜索4—1会计账簿的认知

4—2日记账的登记

4—3明细账、总账的登记

4—4对账与结账

4—5编制试算平衡表

4—6查找错账并更正

4—7财产清查及处理

任务实操

自我测评

任务小结

工作任务5 编制会计报表。提供财务信息

任务描述

能力目标

技能要求

任务分配

任务分析

知识搜索5—1会计报表的认知

5—2资产负债表的编制

5—3利润表的编制

任务实操

自我测评

任务小结

会计工作相关法规

参考文献

教学支持说明

《会计职业入门与操作》

精彩短评

1、很好。实用。物流速度也很快。。

《会计职业入门与操作》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com