

《小公司大智慧》

图书基本信息

书名：《小公司大智慧》

13位ISBN编号：9787508431437

10位ISBN编号：750843143X

出版时间：2005-9

出版社：中国水利水电出版社

作者：[英] 尼尔·布罗梅奇

页数：212

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《小公司大智慧》

内容概要

作为一家小公司的经理，你必须身兼数职，同时是销售员、会计、采购员、规划者、调研员和企业家。在本书中，你可以获得关于以上这些领域和其他方面的帮助和建议。这本无价的资源手册所包含的方法和技巧会让你公司的业绩获得重大突破。相信以下方法和技巧正是你所需要的：以高效的公共关系提升公司的形象；与供应商达成更好的交易；减少坏账损失；学会如何经营小本生意；成功销售的技巧；如何增加资金来源；准备公司年度账目；创建强大的品牌。你想过自己开公司当老板单枪匹马杀入商海之中吗？如果你已经建立了自己的公司，经常会遇到许多令人头疼的问题吗？抑或是经常会因为事务繁多而晕头转向吗？那么你不妨打开本书，从中寻找应对之策——因为，这本书就是为你而写的。本书恰似一部简明扼要的创业辞典，阅读时不必从头读到尾，可以根据个人需要有重点地阅读。每天繁忙的工作之余，抽出几分钟的时间就可以阅览其中的一个小节。休息的时间，烦恼的时候，随手拾起，轻松学习，为你排忧解难。这里不是梦工场，却是你梦开始的地方！

《小公司大智慧》

作者简介

尼尔·布罗梅奇，《泰晤士报》、《星期日泰晤士报》、《星期日电讯报》、《金融邮报》和《供应链管理》等刊物企业管理栏目的资深撰稿人、评论专家。

《小公司大智慧》

书籍目录

第一篇 让公司迅速盈利 1 创新——活力的源泉 2 市场调研 3 商业计划 4 商业计划的另一视角 5 合理收费 6 专业顾问的选择 7 专营市场 8 寻找顾客 9 目标公司的调查 10 专业服务的推销 11 信用审查 12 创建品牌 13 品牌整合 14 超越对手 15 精心设计 16 创意带来利润 17 战略联合 18 管理咨询 19 外包 20 虚拟团队 21 虚拟办公室 22 计件工作 23 B2B电子商务 24 解答问题 25 找寻增长点 26 公司改造第二篇 管理自己等于管理他人 27 胸怀远大的企业家 28 你是否具有企业家的素质? 29 创造力 30 管理培训——莎翁的方法 31 自我激励 32 谈判技巧 33 时间管理 34 工作分配 35 一心多用 36 远程办公的放松方法 37 切换自如 38 资格审查 39 雇用兼职人员 40 管理远程员工 41 雇用自由职业者 42 员工激励 43 让员工保持快乐 44 制定和调整薪金水平第三篇 展现并提升你自己和公司第四篇 市场营销第五篇 互联网第六篇 决定公司成败的细节

《小公司大智慧》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com