

《财务会计学》

图书基本信息

书名：《财务会计学》

13位ISBN编号：9787542919748

10位ISBN编号：7542919741

出版时间：2008-1

出版社：立信会计

作者：杨玉红

页数：565

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《财务会计学》

内容概要

《财务会计学》是作者在对企业准则体系透彻理解的基础上，结合多年教学经验，并吸取了很多财务会计教材及《企业会计准则讲解》等书籍的精华编写而成的。全书在章节安排上，采取先常规、后特殊的形式，按照会计要素的顺序，以一般企业为例，阐述财务会计的相关概念、企业会计准则的规定及经济业务的会计处理方法，并在此基础上，按照企业会计准则体系的排列顺序，介绍企业特殊业务的会计处理方法。

《财务会计学》

书籍目录

第一章 总论第一节 财务会计概述第二节 财务会计核算的基本前提与基础第三节 财务会计信息质量要求第四节 财务会计的确认和计量复习思考题练习题第二章 货币资金第一节 库存现金第二节 银行存款第三节 其他货币资金复习思考题练习题第三章 金融资产第一节 金融资产概述第二节 以公允价值计量且其变动计入当期损益的金融资产第三节 持有至到期投资第四节 贷款和应收款项第五节 可供出售金融资产第六节 金融资产减值复习思考题练习题第四章 存货第一节 存货概述第二节 原材料第三节 其他存货第四节 存货清查复习思考题练习题第五章 长期股权投资第一节 长期股权投资概述第二节 长期股权投资的初始计量第三节 长期股权投资核算的成本法第四节 长期股权投资核算的权益法第五节 长期股权投资的期末计价和处置复习思考题练习题第六章 固定资产第一节 固定资产概述第二节 固定资产的初始计量第三节 固定资产的折旧第四节 固定资产租赁第五节 固定资产的后续支出第六节 固定资产的处置第七节 固定资产清查复习思考题练习题第七章 无形资产及其他资产第八章 投资性房地产第九章 资产减值第十章 负债第十一章 所有者权益第十二章 收入和费用第十三章 所得税第十四章 利润及利润分配第十五章 财务会计报告第十六章 非货币性资产交换第十七章 债务重组第十八章 或有事项第十九章 借款费用第二十章 外币折算第二十一章 会计政策、会计估计变更和会计差错更正第二十二章 资产负债表日后事项

第二章 货币资金 货币资金是指在企业生产经营过程中以货币形态存在的资产。在企业所有的资产中，货币资金的流动性最强。持有有一定数量的货币资金是企业进行生产经营活动的基本条件，在企业的各项经济活动中，货币资金起着非常重要的作用。货币资金按其存放地点和用途不同，分为库存现金、银行存款和其他货币资金。通过对本章内容的学习，应掌握货币资金的有关概念、特点及确认和计量方法。

第一节 库存现金 一、库存现金概述 现金分为广义和狭义两种，广义的现金即货币资金。在会计核算中的现金是狭义上的现金，它是指企业的库存现金，即存放在企业财会部门为了企业日常零星开支由出纳人员经管的那部分货币资金。现金的流动性最强，最易被挪用或侵占，因此，企业应特别重视现金的管理与控制，以保护其安全与完整。库存现金管理的主要内容包括：（1）企业必须按《现金管理暂行条例》中规定的现金结算的范围使用现金，不属于现金开支范围的业务一律通过银行办理转账结算。允许企业使用现金结算的范围有：职工工资、津贴。个人劳务报酬。根据国家规定颁发给个人的科学技术、文化艺术、体育等各种奖金。各种劳保、福利费用以及国家规定的对个人的其他支出。向个人收购农副产品和其他物资的价款。出差人员必须随身携带的差旅费。零星支出。中国人民银行确定需要支付现金的其他支出。（2）企业应当加强库存现金限额的管理，在银行核定的库存限额内支付现金，不得任意超过库存现金的限额，超过库存限额的现金应及时存入银行。（3）企业应当加强库存现金收支的管理，明确收款、付款、记录等各个环节出纳人员与相关人员的职责权限。（4）企业现金收入应及时存入银行，不得用于直接支付单位自身的支出，因特殊情况需要坐支现金的，应事先报开户银行审查批准，由开户银行确定坐支的数额等。未经银行批准的，严禁坐支现金。（5）企业应当定期和不定期地进行库存现金盘点，确保现金账面余额与实际库存相符。不得以白条抵库或谎报用途套取现金。

二、库存现金的核算 库存现金的核算包括现金的总分类核算和现金的明细分类核算两部分。库存现金的总分类核算是通过设置“库存现金”账户进行的。该账户借方登记现金的收入额；贷方登记现金的支出额；期末借方余额表示库存现金结余额。现金总账可直接根据收付款凭证逐笔登记，也可定期或于月份终了，根据汇总收付款凭证或科目汇总表登记。

《财务会计学》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com