

《職場悠遊卡 - 辦公室生存50招》

图书基本信息

书名：《職場悠遊卡 - 辦公室生存50招》

13位ISBN编号：9789867753434

10位ISBN编号：9867753437

出版时间：20040801

出版社：健行

作者：吴晶晶

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《職場悠遊卡 - 辦公室生存50招》

內容概要

《職場悠遊卡》是現代上班族絕對必備的辦公室生存手冊。尤其是經濟不景氣，失業率節節高升的當下，上班族更需要穿戴鋼盔鐵甲，好好地捍衛住自己的疆土。辦公室是一個看似和平寧靜，其實暗藏詭譎的戰場，人人都想成功，但如何才能成功？在追求成功的過程中又該如何經營良好的同儕關係？如何與老闆、主管相處？遭到排擠、忌妒或流言中傷時又該怎麼辦.....？

本書所談的每一個問題，都是我們俯拾皆是的工作難題，作者以她豐富的職場經驗，教我們「以智取不以力取」，透過她入情入理的剖析，深入淺出的陳述，尋找可聽、可行的解決妙方。

《職場悠遊卡 - 辦公室生存50招》

作者簡介

吳晶晶

是職場風雲裡勇於任事的一把好手，十幾年職場生涯的最大回饋是甫獲得『中華民國十大傑出女青年』的殊榮。曾經擔任法律工作、雜誌編輯、機要秘書，乃至目前任職於中國廣播公司業務部副理的工作，不同的職務、不同的頭銜，她都可以有亮麗的工作成績，一如她的名字『晶晶亮亮』，耀眼動人。

《職場悠遊卡 - 辦公室生存50招》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com