

《中国质检工作手册》

图书基本信息

书名：《中国质检工作手册》

13位ISBN编号：9787502637040

10位ISBN编号：7502637044

出版时间：2012-12

出版社：国家质量监督检验检疫总局 中国质检出版社 (2012-12出版)

作者：国家质量监督检验检疫总局 编

页数：524

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《中国质检工作手册》

内容概要

《中国质检工作手册:产品质量监督》按照科学性、实用性、可查阅性等原则，该分卷总体上把握了三个要求：一是突出业务性。除了基础知识外，重点对相关业务知识和操作实务进行了全面介绍。二是突出实用性。重点对产品质量监督业务流程、工作要求和技术规范进行了详尽的解读。三是突出特殊性。由于纤维质量监督的特殊性，作为产品质量监督工作中一个相对独立的工作体系和重要组成部分，该分卷用较大篇幅介绍了纤维质量监督业务，供全国纤维质量监督工作者参考。

书籍目录

基础知识篇 第1章产品质量监督知识 1.1概述 1.1.1产品质量监督的定义 1.1.2产品质量监督的范畴 1.2产品质量监督涉及的其他基本概念 1.2.1产品 1.2.2质量 1.2.3产品质量 1.2.4工业产品生产许可证制度 1.2.5产品质量监督抽查制度 1.2.6产品质量监督抽查实施规范 1.2.7抽样 1.2.8产品质量检验 1.2.9产品质量委托检验 1.2.10产品质量安全风险 1.2.11产品质量监督抽查不合格后处理 第2章产品质量监督工作概述 2.1产品质量监督工作的目的及职能 2.1.1产品质量监督工作的目的 2.1.2产品质量监督主要职能 2.2我国产品质量监督工作历史沿革 2.2.1产品质量监督工作的产生与发展 2.2.2生产许可证发展历程 2.2.3产品质量监督抽查制度发展历程 2.2.4产品质量检验机构发展历程 2.2.5机动车安全技术检验机构的发展历程 2.2.6产品质量仲裁检验和产品质量鉴定发展历史 2.3我国产品质量监督基本制度和工作机制 2.3.1基本制度 2.3.2工作机制 2.3.3主要业务环节 2.3.4各主要业务环节之间的衔接关系 2.3.5国家质检总局、地方各项制度分级管理机制 第3章纤维工作基本知识 3.1概述 3.1.1纤维定义和分类 3.1.2纤维的用途 3.1.3纤维的常用名词术语 3.2纤维资源概况 3.2.1我国棉花资源状况 3.2.2我国毛纺纤维资源状况 3.2.3我国麻类纤维资源状况 3.2.4我国茧丝资源状况 3.2.5我国化纤生产状况 3.2.6国际纺织纤维生产状况 3.2.7新型纤维的研究及发展趋势 3.3纺织纤维的结构与性能 3.3.1纺织纤维的结构层次 3.3.2纺织纤维的结构特征与性能 3.4纤维的质量（技术）要求与检验 3.4.1棉花的质量要求与检验 3.4.2毛纺纤维的质量要求与检验 3.4.3麻纤维的质量要求与检验 3.4.4生丝的质量要求与检验 3.4.5化纤的质量要求与检验 3.5纤维质量监督管理基本知识 3.5.1概述 3.5.2分类 工作实务篇 第4章工业产品生产许可证管理 4.1概述 4.1.1制度介绍 4.1.2生产许可证管理范围 4.1.3生产许可证制度的基本内容 4.2工业产品生产许可证审批工作 4.2.1概述 4.2.2国家质检总局审批许可程序 4.2.3省级审批许可程序 4.3工业产品生产许可证管理工作 4.3.1管理机构及职责 4.3.2审查机构管理 4.3.3许可证检验机构管理 4.3.4核查人员管理 4.3.5生产许可证证书和标志管理 4.3.6生产许可证信息管理 4.3.7监督检查与后续监督 4.3.8生产许可证收费 第5章产品质量监督抽查 5.1概述 5.1.1产品质量监督抽查法律依据 5.1.2产品质量监督抽查制度概述 5.1.3产品质量监督抽查制度的作用 5.2产品质量监督抽查工作的实施 5.2.1产品质量监督抽查计划 5.2.2产品质量监督抽查方案 5.2.3产品质量监督抽查抽样 5.2.4产品质量监督抽查检验 5.2.5产品质量监督抽查异议处理 5.2.6产品质量监督抽查结果处理 5.3产品质量监督抽查工作的管理 5.3.1产品质量监督抽查组织管理 5.3.2产品质量监督抽查产品目录管理 5.3.3产品质量监督抽查承检机构管理 5.3.4产品质量监督抽查实施规范管理 5.3.5产品质量监督抽查经费管理 第6章产品质量检验机构监管 6.1概述 6.1.1产品质量监督检验概念 6.1.2产品质量监督检验性质和分类 6.1.3产品质量检验机构监管工作的主要任务 6.2全国产品质量检验机构的基本情况 6.2.1国家级质检中心总体情况 6.2.2地方质检院所总体情况 6.2.3行业质检中心总体情况 6.3产品质量检验机构监管体系 6.3.1产品质量检验机构作用及监管现状 6.3.2产品质量检验机构监管的作用 6.4产品质量检验机构工作质量分类监管 6.4.1背景 6.4.2适用范围 6.4.3定义 6.4.4工作原则 6.4.5人员要求 6.4.6分类监管的实施 6.4.7考核评价内容 6.4.8考核评价结果的形成 6.4.9分类评价程序 6.4.10评价结果的使用 6.5产品质量检验机构的内部管理 6.5.1管理体系 6.5.2组织体系 6.5.3岗位责任 6.5.4质量控制 6.5.5严格八项制度 6.6机构的分类监管 6.6.1分类 6.6.2监管职责 6.6.3工作内容 6.6.4工作程序 6.6.5监管方式 6.6.6责任追究 6.7应对突发事件和责任追究制度 6.7.1产品质量监督检验机构应对突发事件的能力提升 6.7.2强化对产品质量监督检验机构的督察、责任追究制度 6.7.3海南“农夫山泉”“检测门”事件带给我们的警示 法律法规篇 职业素养篇 附录

章节摘录

版权页：（2）实地核查的组织 自省级质量技术监督局受理企业申请后，审查组织单位应在30日内完成对企业的实地核查和抽封样品。产品实施细则规定由产品审查部组织审查的，省级许可证办公室应当自受理企业申请之日起5日内按产品实施细则规定要求将申请材料寄送产品审查部。产品实施细则规定由省级许可证办公室组织审查的，企业法人住所所在地与企业实际生产地不在同一行政区域内的，需要委托审查时，企业法人住所所在地省级许可证办公室应当自受理企业申请之日起5日内将审查委托函及申请材料寄送企业实际生产地所在地省级许可证办公室，由企业实际生产地所在地省级许可证办公室负责审查工作。审查组织单位制定《实地核查计划》，实地核查计划应提前5日告知企业。由产品审查部组织审查的，产品审查部同时将实地核查计划报送全国许可证审查中心备案，抄送企业法人住所所在地省级许可证办公室和企业实际生产地所在地省级许可证办公室。审查组织单位指派审查员组成审查组。依企业规模大小和产品复杂程度的不同，每家企业由2~4名审查员组成审查组，应确保审查组具有充分的专业能力，其中至少包括一名熟悉该产品所属行业工艺、技术的专业审查员。企业实际生产地所在地质量技术监督局应委派一名观察员参加实地核查。观察员一般由从事生产许可证管理的行政人员担任。对审查组和被核查企业在核查活动中的行为进行监督，监督审查的公正性，并做好《实地核查过程观察记录》。协调企业为审查组实地核查提供工作便利条件，维护现场核查秩序。观察员不得干预审查组实地核查工作，不参与审查组核查结论的评价。（3）实地核查的开展 审查组应在《实地核查计划》规定的时间内按工作程序对企业进行实地核查。主要工作程序：1) 预备会议：确定审查组成员分工，明确审查要求。2) 首次会议：说明核查目的、依据、内容、方法、结论，确定原则和工作纪律等；确定企业需要审查组回避的事项并作保密承诺；告知企业应给予必要的配合并请企业配备陪同人员；听企业汇报等。3) 现场核查。4) 内部会议和审查情况沟通会议：汇总核查意见，讨论并确认不符合事实；与企业的主要负责人就核查情况进行正式的沟通；填写实地核查记录及编写实地核查报告。

《中国质检工作手册》

编辑推荐

《中国质检工作手册:产品质量监督》是各级质量技术监督部门和相关技术机构从事产品质量监督工作的参考工具书，也是企业、社会了解产品质量监督工作的知识读本，对指导各级质量技术监督部门和相关技术机构做好产品质量监督工作有着重要指导作用。

《中国质检工作手册》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com