

《现代行政事业单位会计基础实务》

图书基本信息

书名：《现代行政事业单位会计基础实务》

13位ISBN编号：9787801127341

10位ISBN编号：780112734X

出版时间：2006-5

出版社：民主与建设出版社

作者：王左军,王为

页数：283

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《现代行政事业单位会计基础实务》

内容概要

社会生产力的不断发展，推动着生产经营方式和管理模式的不断发展变化。这些发展变化，给会计工作不断地提出新的课题。同时，也推动着会计实践的不断发展。会计实践的不断发展，又推动着会计理论研究的不断发展。融入了我们对会计理论研究的一些思考；凡是我们的思考，都做出了相应的提示。

本书共设七章，前四章，主要介绍会计基本知识、基本理论、基本方法和行政事业单位会计的相关概念；第五章演示行政单位会计业务的操作；第六章演示事业单位会务的操作；第七章演示行政事业单位会计财产清查业务的操作。

本书的撰写目的是力求满足加强行政事业单位会计基础工作的需求；力求通俗易懂，便于实际操作。它可以作为高等院校经济类专业的试用教材和财会人员的业务用书，也可以作为经济管理工作者的自学资料。为了方便您复习和掌握本书的基本内容，在每章之后，列出了复习要点。

《现代行政事业单位会计基础实务》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com