

《中英日三语对照办公室文秘日语》

图书基本信息

书名：《中英日三语对照办公室文秘日语》

13位ISBN编号：9787806531327

10位ISBN编号：7806531327

出版时间：2000-1

出版社：广东旅游出版社

作者：陈多友 编

页数：301

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《中英日三语对照办公室文秘日语》

内容概要

《办公文秘日语(中英日三语对照)》内容包括：文秘工作的业务要求、文秘日语的应用、关于报告和论文、报告的种类、实用文例等。

精彩短评

1、内容有点老

《中英日三语对照办公室文秘日语》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com