

《现代企业行政事务管理》

图书基本信息

书名：《现代企业行政事务管理》

13位ISBN编号：9787801183408

10位ISBN编号：7801183401

出版时间：1997-3-1

作者：吴少平,张琪

页数：256

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《现代企业行政事务管理》

书籍目录

- 第一章 现代企业行政事务管理导论
 - 第二章 现代企业行政事务办公室管理
 - 第三章 现代企业行政事务文书档案管理
 - 第四章 现代企业行政事务总务管理
 - 第五章 现代企业行政事务管理协调
 - 第六章 现代企业行政事务管理制度构建
 - 第七章 现代企业行政事务管理艺术
- 后记

《现代企业行政事务管理》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com