

《PowerPoint 2000实用技能》

图书基本信息

书名：《PowerPoint 2000实用技能（含VCD）》

13位ISBN编号：9787302037996

10位ISBN编号：730203799X

出版时间：1900-01-01

出版社：清华大学出版社

作者：庄洪林

页数：204

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《PowerPoint 2000实用技能》

内容概要

本书既是 PowerPoint 2000初学者的入门读物，也是 PowerPoint 2000用户的参考书籍；既可作为各类培训班的授课教材，也适合广大计算机应用人员自学之用。

为便于读者学习，电视讲座的内容已制成VCD盘，可随书购买，也可单独购买(18.00-3.60=14.40)。

书籍目录

第一章 PowerPoint 2000 的基本操作

- 1.1 PowerPoint 2000 的启动和退出
 - 1.1.1 启动 PowerPoint 2000
 - 1.1.2 退出 PowerPoint 2000
- 1.2 PowerPoint 2000的屏幕组成
- 1.3 菜单和工具栏
 - 1.3.1 菜单的功能和使用
 - 1.3.2 工具栏的功能和设置
- 1.4 演示文稿文件的打开
 - 1.4.1 从启动提示框中选择
 - 1.4.2 直接从“文件”菜单中选择
 - 1.4.3 通过“文件”菜单中的“打开”菜单项选择
 - 1.4.4 直接在资源管理器中打开
- 1.5 演示文稿的播放操作
 - 1.5.1 进入演示文稿的播放状态
 - 1.5.2 用键盘控制演示文稿的播放过程
 - 1.5.3 用鼠标控制幻灯片的播放顺序
 - 1.5.4 用鼠标绘图笔在幻灯片上标注
- 1.6 本章小结

第2章 制作一份简单的演示文稿

- 2.1 演示文稿的创建
 - 2.1.1 利用“提示向导”创建演示文稿
 - 2.1.2 利用“设计模板”快速创建演示文稿
 - 2.1.3 选择“空演示文稿”方式创建演示文稿
- 2.2 向幻灯片中输入文本
- 2.3 幻灯片的插入和删除
 - 2.3.1 幻灯片的插入
 - 2.3.2 幻灯片的删除
- 2.4 保存自己的演示文稿
- 2.5 打印演示文稿
- 2.6 本章小结

第3章 编排演示文稿

- 3.1 PowerPoint 2000视图介绍
 - 3.1.1 幻灯片视图
 - 3.1.2 大纲视图
 - 3.1.3 幻灯片浏览视图
 - 3.1.4 备注页视图
 - 3.1.5 幻灯片放映视图
 - 3.1.6 普通视图
 - 3.1.7 母版视图
- 3.2 在幻灯片窗格中编排对象
 - 3.2.1 幻灯片窗格中对象的通用操作方法
 - 3.2.2 幻灯片窗格中文本的编辑
- 3.3 在大纲窗格中编排文本
- 3.4 在幻灯片浏览视图下编排幻灯片
- 3.5 本章小结

第4章 设计具有自己风格的演示文稿

- 4.1 用母版控制幻灯片外观
 - 4.1.1 利用菜单选项设置页眉 / 页脚
 - 4.1.2 用母版调整页眉 / 页脚外观
 - 4.1.3 用母版调整或添加其他对象
- 4.2 设置配色方案
 - 4.2.1 为幻灯片指定新的配色方案
 - 4.2.2 更改配置方案的颜色
- 4.3 调整幻灯片背景填充颜色和填充效果
 - 4.3.1 调整幻灯片的背景填充颜色
 - 4.3.2 设置幻灯片的背景填充效果
- 4.4 选择和设计具有自己风格的模板
 - 4.4.1 为现有的演示文稿调整设计模板
 - 4.4.2 设计具有自己风格的模板
- 4.5 本章小结
- 第5章 添加多媒体对象
 - 5.1 了解多媒体剪辑库
 - 5.2 插入剪贴图片
 - 5.2.1 在幻灯片中插入剪贴图片
 - 5.2.2 从剪辑库中查找剪辑
 - 5.2.3 向剪辑库中添加剪辑
 - 5.2.4 重新调整图像的显示格式
 - 5.3 向幻灯片中插入剪辑库以外的图片文件
 - 5.4 插入和播放声音
 - 5.4.1 在幻灯片中插入声音剪辑
 - 5.4.2 在幻灯片中插入CD音乐
 - 5.4.3 播放声音
 - 5.5 插入和播放影片
 - 5.5.1 在幻灯片中插入影片剪辑
 - 5.5.2 播放影片剪辑
 - 5.6 本章小结
- 第6章 绘制和编排图形对象
 - 6.1 绘图功能介绍与绘图工具栏的打开
 - 6.2 常用图形的绘制
 - 6.2.1 在幻灯片上绘制直线
 - 6.2.2 在幻灯片上绘制椭圆和矩形
 - 6.2.3 利用矩形和椭圆模型绘制正方形和圆形
 - 6.3 自选图形的绘制
 - 6.3.1 绘制自选图形的一般过程
 - 6.3.2 自选图形中连接符的使用
 - 6.4 自由绘制图形
 - 6.4.1 绘制任意多边形
 - 6.4.2 绘制任意曲线
 - 6.4.3 调整任意图形的形状
 - 6.5 添加剪辑图形
 - 6.6 调整图形对象的格式
 - 6.6.1 改变图形对象线条或边框的颜色
 - 6.6.2 改变图形对象填充颜色和填充效果
 - 6.6.3 改变图形对象的线型
 - 6.6.4 旋转图形对象

6.6.5 设置图形对象的三维效果一

6.6.6 向图形对象中添加文本

6.7 本章小结

第7章 插入数据图表和艺术字

7.1 数据图表的插入

7.1.1 通过新幻灯片插入图表

7.1.2 在已有的幻灯片中插入图表

7.2 编辑图表数据

7.2.1 向数据表中输入数据

7.2.2 数据表项操作

7.2.3 改变图表数据格式

7.3 选择图表类型

7.4 设置图表选项

7.5 调整图表对象格式

7.6 添加艺术字

7.6.1 向幻灯片中添加艺术字

7.6.2 编辑艺术字

7.7 本章小结

第8章 绘制表格和组织结构图

8.1 创建表格

8.1.1 通过插入新幻灯片创建表格

8.1.2 在已有的幻灯片中创建表格

8.2 调整表格行列

8.2.1 行列的增加与删除

8.2.2 单元格的拆分与合并

8.2.3 表格的行高或列宽调整

8.3 设置表格格式

8.3.1 设置表格中文本的位置或对齐方式

8.3.2 设置表格边框和填充颜色

8.4 创建组织结构图

8.5 编排组织结构图

8.5.1 调整视图显示比例

8.5.2 图框的增加与删除

8.5.3 设置图框颜色和式样

8.5.4 设置文本颜色和字体

8.6 本章小结

第9章 文档共享与网页创建

9.1 理解对象链接与嵌入的基本概念

9.2 共享文档信息

9.2.1 在程序之间拖放信息

9.2.2 使用剪贴板交换信息

9.2.3 执行选择性粘贴

9.2.4 将PowerPoint演示文稿输出到Word文档

9.3 在幻灯片中插入Word表格

9.3.1 向幻灯片中插入Word表格

9.3.2 编辑幻灯片中的Word表格

9.4 在幻灯片中插入Excel表格

9.4.1 在幻灯片中插入一张新的Excel工作表

- 9.4.2 在幻灯片中插入Excel工作图表
- 9.4.3 在幻灯片中插入已有的Excel工作表
- 9.5 演示文稿的网页创建
 - 9.5.1 创建Web网页
 - 9.5.2 打开Web工具栏
- 9.6 本章小结
- 第10章 幻灯片放映设计
 - 10.1 设置幻灯片内对象的动画效果
 - 10.1.1 用“预设动画”选项设置动画效果
 - 10.1.2 用“自定义动画”选项设置动画效果
 - 10.2 设置幻灯片切换效果
 - 10.3 创建交互式演示文稿
 - 10.3.1 通过“动作按钮”设置超级链接
 - 10.3.2 超级链接到其他文件
 - 10.4 设置幻灯片放映方式
 - 10.5 演示文稿的打包与解包
 - 10.5.1 将演示文稿打包
 - 10.5.2 解开“打包”文件
 - 10.6 用播放器放映幻灯片
 - 10.7 本章小结

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu000.com