

# 《项目经理一本通/建筑施工现场埂

## 图书基本信息

书名：《项目经理一本通/建筑施工现场管理人员一本通系列丛书》

13位ISBN编号：9787802273849

10位ISBN编号：7802273846

出版时间：2008-1

出版社：中国建材工业出版社

作者：张学贤

页数：622

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)

# 《项目经理一本通/建筑施工现场埂

## 内容概要

张学贤主编的《项目经理一本通》依据《建设工程项目管理规范》(GB 50326-2006)进行编写，全书共分为十四章。主要有：项目经理概论、项目经理部、项目经理责任制、项目合同管理、项目采购管理、项目进度管理、项目质量管理、项目职业健康安全与环境管理、项目成本管理、项目资源管理、项目信息管理、项目风险管理、项目沟通管理和项目收尾管理。

《项目经理一本通》内容广泛、丰富、翔实、实用，是建筑工程项目经理工作时必备的参考用书，同时也可作为大中专院校相关专业的参考用书。

## 书籍目录

第一章 项目经理概论第一节 项目管理概述一、项目二、工程项目三、施工项目四、项目管理五、工程项目管理第二节 项目经理的地位、作用与基本要求一、项目经理的地位二、项目经理的作用三、项目经理的素质要求四、项目经理的能力要求第三节 项目经理的选择与培养一、项目经理的选择二、项目经理的培养第四节 项目经理的工作内容与方法一、项目经理的基本工作二、项目经理的日常工作三、项目经理的工作方法第二章 项目经理部第一节 项目经理部的地位、性质与作用一、项目经理部的地位二、项目经理部的性质三、项目经理部的作用第二节 项目经理部的建立一、项目经理部的建立原则二、项目经理部的设置步骤三、项目经理部的规模四、项目经理部的部门设置及人员要求五、项目经理部的职责六、项目经理部的工作制度第三节 项目经理部的运作一、项目经理部运作的原则二、项目经理部运作的程序第四节 项目经理部的解体第三章 项目经理责任制第一节 项目经理责任制概述一、项目经理责任制的概念二、项目经理责任制的特征三、项目经理责任制的作用四、项目经理责任制的主体五、项目经理责任制的实施六、项目经理责任制中各类人员责任制的建立第二节 项目管理目标责任书一、项目管理目标责任书的含义二、项目管理目标责任书的编制三、项目管理目标责任书的考核四、项目管理目标责任考核实例第三节 项目经理的责、权、利一、项目经理的职责二、项目经理的权三、项目经理的利益与奖罚第四章 项目合同管理第一节 项目合同管理基础知识一、项目合同管理的概念二、项目合同管理的目标.....第五章 项目采购管理第六章 项目进度管理第七章 项目质量管理第八章 项目职业健康安全与环境管理第九章 项目成本管理第十章 项目资源管理第十一章 项目信息管理第十二章 项目风险管理第十三章 项目沟通管理第十四章 项目收尾管理

## 章节摘录

第一章 项目经理概论 第一节 项目管理概述 一、项目 “项目”一词已越来越广泛地被人们所使用，但迄今为止在国际上还未形成一个统一、权威的定义。许多管理专家曾经从不同的角度描述了项目的定义，他们所描述的项目定义的核心内容可以概括为：项目是指在一定的约束条件下（主要是限定时间、限定资源），具有明确目标的一次性任务。项目包括许多内容，可以是建设一项工程，如工业与民用建筑工程、港口工程、铁路工程、公路工程等，也可以是完成某项科研课题或研制一套设备，还可以是开发一套计算机应用软件等，这些都是项目，都有一定的时间、质量要求，也都是\*\*一次性任务。

根据项目的定义，可以归纳出项目的三个主要特征：（1）项目的单件性或一次性。这是项目的最主要特征，所谓单件性或一次性，是指就任务本身和最终成果而言，没有与这项任务完全相同的另一项任务。例如：建设一项工程或一项新产品的开发，不同于其他工业产品的批量性，也不同于其他生产过程的重复性。项目的单件性和管理过程的一次性，给管理带来了较大的风险。只有充分认识项目的一次性，才能有针对性地根据项目的特殊情况和要求进行科学、有效的管理，以保证项目一次成功。（2）项目具有一定的约束条件。凡是项目都有一定的约束条件，项目只有在满足约束条件下才能获得成功。因此，约束条件是项目目标完成的前提。在一般情况下，项目的约束条件为限定的质量、限定的时间和限定的投资，通常称这三个约束条件为项目的三大目标。对一个项目而言，这些目标应是具体的、可检查的，实现目标的措施也应是明确的、可操作的。

.....

# 《项目经理一本通/建筑施工现场埂

## 编辑推荐

《建筑施工现场管理人员一本通系列丛书：项目经理一本通》主要特点：  
紧扣一本通：全方位满足工作的需要，内容翔实、全面、有效；  
应用新规范：严格依据最新颁布的各种标准、规范、规程编写；  
体现先进性：全面采用新工艺、新材料、新设备、新技术编写；  
使用更方便：采用图表对照形式编写，体例新颖，查阅更方便。

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu000.com](http://www.tushu000.com)