

《人力资源管理专业知识与实务》

图书基本信息

书名：《人力资源管理专业知识与实务》

13位ISBN编号：9787121167843

10位ISBN编号：7121167840

出版时间：2012-6

出版社：电子工业出版社

作者：全国经济专业技术资格考试专家指导组

页数：266

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com

《人力资源管理专业知识与实务》

内容概要

《全国经济专业技术资格考试专用教材:人力资源管理专业知识与实务(初级)教材(2012)》依据最新版《全国经济专业技术资格考试大纲》编写而成,内容结构及知识点分布完全符合考试大纲要求,言语通俗易懂,逻辑结构清晰顺畅,是参加经济师考试考生的必备复习材料之一,也是相关专业技术人员提高业务知识水平,查找相关专业信息的有效资料。《全国经济专业技术资格考试专用教材:人力资源管理专业知识与实务(初级)教材(2012)》特别提供全新配套视频教学课程,以满足各层次读者的学习需求。

《人力资源管理专业知识与实务》

书籍目录

第一章 个体心理与行为第一节 人格及相关基础知识第二节 智力与能力第三节 情绪第四节 态度与行为第五节 价值观第二章 团体的心理与行为第一节 团体的相关知识第二节 团体内部的沟通第三节 团体决策第三章 工作态度与行为第一节 工作态度概述第二节 工作满意度第三节 组织承诺第四章 人力资源管理概述第一节 人力资源管理概述第二节 人力资源管理的演变第三节 人力资源管理的功能与职能第四节 人力资源管理部门及其责任第五章 工作分析第一节 工作分析概述第二节 工作分析的实施流程第三节 通用的工作分析方法第四节 职位说明书第五节 工作研究第六章 招聘与录用第一节 人员招聘概述第二节 人员招聘的工作流程第三节 应聘者的筛选与录用第七章 绩效管理第一节 绩效管理概述第二节 绩效考核体系设计第三节 系统的考核方法第四节 非系统的考核方法第八章 薪酬福利管理第一节 薪酬概述第二节 职位评价与薪酬调查第三节 薪酬水平及薪酬结构设计第四节 奖金第五节 员工福利第九章 培训与开发第一节 培训与开发概述第二节 培训与开发程序第十章 劳动力市场第一节 劳动力市场概论第二节 劳动力市场均衡第十一章 工资与就业第一节 工资水平与工资差别第二节 就业与失业第十二章 劳动法律关系第一节 劳动法第二节 劳动法律关系第三节 劳动法的内容第十三章 就业与职业培训第一节 促进就业第二节 就业服务与失业管理第三节 就业培训与职业培训第四节 职业资格证书制度第五节 招用人员第十四章 劳动合同第一节 劳动合同订立第二节 劳动合同履行与变更第三节 劳动合同解除与终止第四节 违反劳动合同的法律责任第十五章 劳动标准与工资福利第一节 工作时间与休息休假第二节 工资制度第三节 女职工和未成年工的特殊保护第四节 职工福利

《人力资源管理专业知识与实务》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu000.com